

Beneficiar:  
**Agenția Națională a Medicamentului  
și a Dispozitivelor Medicale din  
Romania**

Adresa: Strada Aviator Maior Ștefan  
Sănătescu 48, București

# **MANUAL DE UTILIZARE A COMPONENTELOR SISTEMULUI ANMDMR – 12.12.2024**

**Titlul proiectului: Contract de furnizare sistem informatic  
pentru eliberare aviz de functionare/ reinnoire avizului de  
functionare pentru prestarea de activitati in domeniul  
dispozitivelor medicale**

**Consultant:**

- **SMART Integration SRL**

Adresa:

Calea Floreasca 159-165, București 014192

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

### Istoricul Documentului

Versiune	Data	Autor	Descriere
1.0	19.09.2023	Furnizor	Prima versiune a livrabilului „Manual de utilizare a componentelor sistemului”
2.0	12.12.2024	Furnizor	Versiune actualizată

### Documente referință

Titlu document
Caiet de sarcini
Oferta tehnica
Specificatii tehnice detaliate

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

### CUPRINS

<b>1</b>	<b>INTRODUCERE</b>	<b>4</b>
1.1	SCOPUL DOCUMENTULUI	4
1.2	DEFINITII, ACRONIME SI ABREVIERI	5
<b>2</b>	<b>TIPURI DE CONTROALE</b>	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>BENEFICIAR</b>	<b>7</b>
3.1	INREGISTRARE BENEFICIAR	7
3.2	ACCESUL LA APLICATIE	8
3.3	STRUCTURA	9
3.4	CAUTARE CERERE	11
3.5	ACTUALIZARE PROFIL	12
3.6	ADAugARE PUNCT DE LUCRU	16
3.7	CAUTARE PUNCT DE LUCRU	18
3.8	VIZUALIZARE PUNCT DE LUCRU	19
3.9	EDITARE PUNCT DE LUCRU	20
3.10	STERGERE PUNCT DE LUCRU	22
3.11	ADAugARE ANGAJAT	23
3.12	CAUTARE ANGAJAT	26
3.13	VIZUALIZARE ANGAJAT	26
3.14	EDITARE ANGAJAT	27
3.15	STERGERE ANGAJAT	28
3.16	ADAugARE PRODUCATOR DISPOZITIVE MEDICALE	29
3.17	CAUTARE PRODUCATOR DISPOZITIVE MEDICALE	30
3.18	VIZUALIZARE PRODUCATOR DISPOZITIVE MEDICALE	31
3.19	EDITARE PRODUCATOR DISPOZITIVE MEDICALE	31
3.20	STERGERE PRODUCATOR DISPOZITIVE MEDICALE	32
3.21	CERERE ADAUGARE PRODUCATOR GLOBAL	33
3.22	CAUTARE CERERE PRODUCATOR GLOBAL	35
3.23	VIZUALIZARE CERERE PRODUCATOR GLOBAL	36
3.24	STERGERE CERERE PRODUCATOR GLOBAL	36
3.25	CERERE ELIBERARE/REINNOIRE AVIZ DE FUNCTIONARE	37
3.26	CERERE DE MODIFICARE AVIZ DE FUNCTIONARE	46
3.27	REZOLVAREA CLARIFICARILOR CERUTE DE CĂTRE INSPECTOR	54
3.28	EFACTUARE PLATA	60
3.29	CERERE CLASATA	64
3.30	RETRAGERE CERERE	67
3.31	INCHEIERE ACTIVITATE	67

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

# 1 Introducere

## 1.1 Scopul documentului

Acest document reprezintă *“Manualul de utilizare a componentelor sistemului”* aferent proiectului “Serviciu Eliberare aviz de functionare/ Reinnoire avizului de functionare pentru prestarea de activitati in domeniul dispozitivelor medicale”, elaborat în baza Contractului Nr. 84/20/04/2022 „Zero birocrație – mecanism integrat de identificare și simplificare a sarcinilor administrative pentru mediul de afaceri și pentru cetățeni (cod SIPOCA 399/SMIS2014+116994 revizuit)”, între Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România (“Autoritatea contractantă”), și SC Global Software Systems SRL, denumit generic „Consultantul”.

Acest document conține detaliile de utilizare a sistemului informatic.

Sistemul informatic ANMDMR gestionează cererile și avizele de de functionare pentru prestarea de activitati in domeniul dispozitivelor medicale, care face parte din circuitul birocratic necesar în cadrul procedurii de emitere/ modificare/ reinnore aviz de functionare pentru prestarea de activitati in domeniul dispozitivelor medicale.

Prezentul document este dedicat pentru rolul de Beneficiar (Operator Economic).

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

## 1.2 Definiții, acronime și abrevieri

Nr.	Termen	Descriere
1.	ANMDDMR	Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România
2.	OE	Operator economic
3.	DA	Direcția avizare
4.	GDPR	Regulamentul general privind protecția datelor - în baza legii nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

### 2 Tipuri de controale

**O fereastră** reprezintă o colecție de elemente grafice (controale) prin intermediul cărora utilizatorul interacționează cu Sistemul.

**Meniul** este poziționat în partea stângă a ecranului și conține lista funcționalităților la care utilizatorul curent are acces.

**Câmpurile pentru introducerea datelor format numeric sau alfanumeric** vor fi reprezentate sub forma unor căsuțe de introducere date (text box-uri). Pentru toate câmpurile vor fi definite validatoare și expresii regulate necesare validării valorilor introduse de către utilizatori.

Câmpurile pot avea următoarele decorații suplimentare

- Listă selecție – buton aflat în dreapta câmpului cu pictograma reprezentând o săgeată. Butonul este asociat tuturor câmpurilor a căror valoare trebuie selectată dintr-o listă de valori. Apăsarea butonului are ca efect deschiderea selectorului pentru selecția unei valori.
- Un câmp obligatoriu apare marcat cu o steluta de culoare roșie în paranteze (\*)

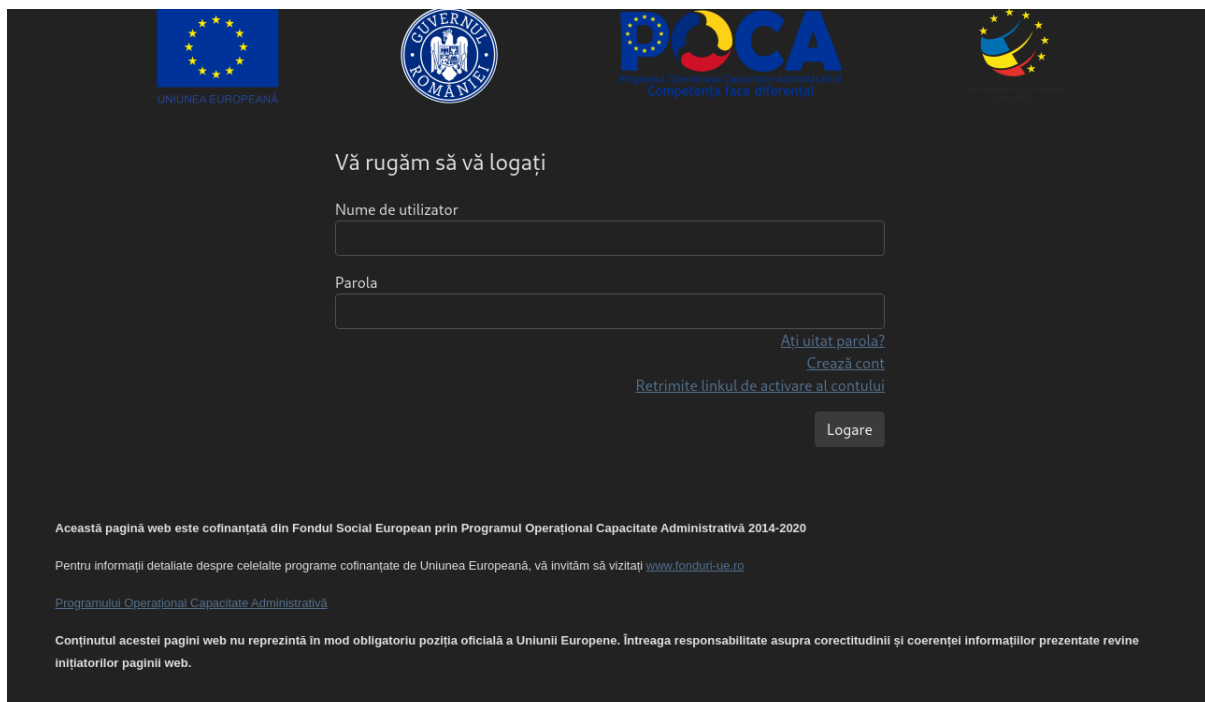
**Câmpurile de introducere data** vor fi folosite pentru introducerea câmpurilor reprezentând date calendaristice complete.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

### 3 Beneficiar

#### 3.1 Inregistrare Beneficiar

Pentru a putea completa formularul web de solicitare a eliberării / reînnoirii / modificării avizului de funcționare, operatorul economic se va înregistra în sistem. Pentru înregistrarea ca Beneficiar, acesta va accesa câmpul text cu link de redirectare denumit **Creați-vă un cont**. Beneficiarul selectează cu un click **Creați-vă un cont**



Vă rugăm să vă logați

Nume de utilizator

Parola

[Ați uitat parola?](#)  
[Creează cont](#)  
[Retrimite linkul de activare al contului](#)

Logare

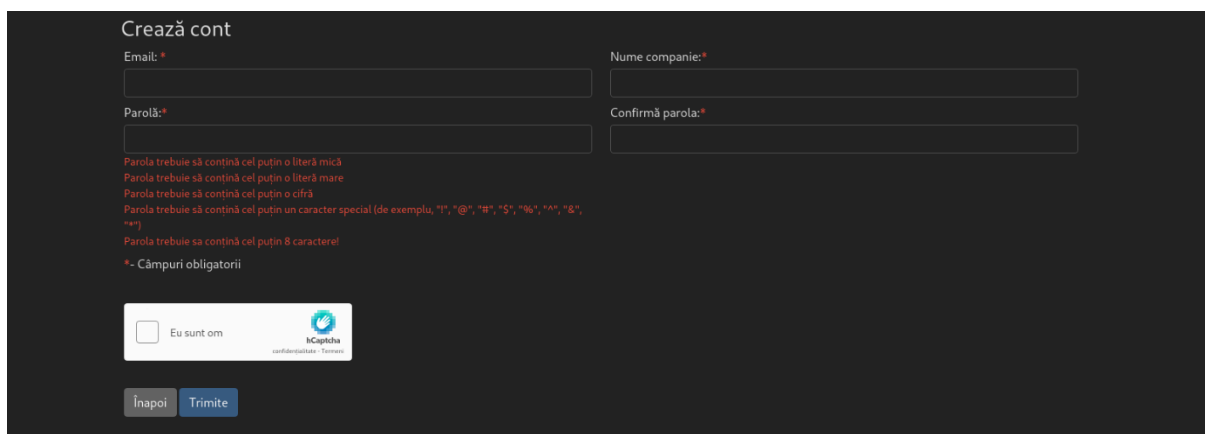
Această pagină web este cofinanțată din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)

[Programului Operațional Capacitate Administrativă](#)

Conținutul acestei pagini web nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene. Întreaga responsabilitate asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor paginii web.

În urma accesării link-ului de redirectare, acesta va fi redirectat către pagina dedicată pentru înregistrarea Beneficiar. Completează câmpurile aferente formularului de înregistrare.



Creează cont

Email:\*

Nume companie:\*

Parolă:\*

Confirmă parola:\*

Parola trebuie să conțină cel puțin o literă mică  
Parola trebuie să conțină cel puțin o literă mare  
Parola trebuie să conțină cel puțin o cifră  
Parola trebuie să conțină cel puțin un caracter special (de exemplu, "!", "@", "#", "\$", "%", "&", "\*", "+")  
Parola trebuie să conțină cel puțin 8 caractere

\*- Câmpuri obligatorii

Eu sunt om

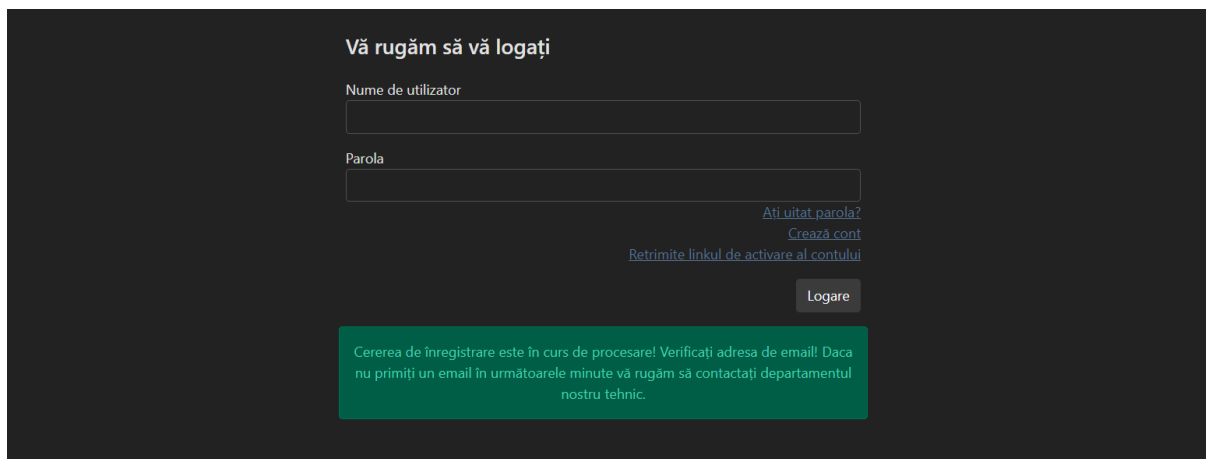
Înapoi Trimite

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Utilizatorul efectuează următoarele acțiuni pentru a putea realiza cu succes **Inregistrarea unui cont nou**:

- Completează cel puțin câmpurile obligatorii
- Bifează casuta **Eu nu sunt robot**
- Rezolvă sarcina hCaptcha
- Accesează printr-un click butonul de **Trimite**

După ce transmiterea este efectuată cu succes, utilizatorul va fi redirectionat către pagina de autentificare. Pe pagina de autentificare, într-o fereastră informativă, va apărea notificare că cererea de înregistrare este în proces de prelucrarea. În plus, un link de activare pentru contul de Beneficiar va fi trimis pe adresa de e-mail folosită pentru înregistrare.



Vă rugăm să vă logați

Nume de utilizator

Parola

[Ați uitat parola?](#)  
[Crează cont](#)  
[Retrimite linkul de activare al contului](#)

Logare

Cererea de înregistrare este în curs de procesare! Verificați adresa de email! Dacă nu primiți un email în următoarele minute vă rugăm să contactați departamentul nostru tehnic.

Odată ce link-ul de activare este accesat, contul va deveni activ.

### 3.2 Accesul la aplicație

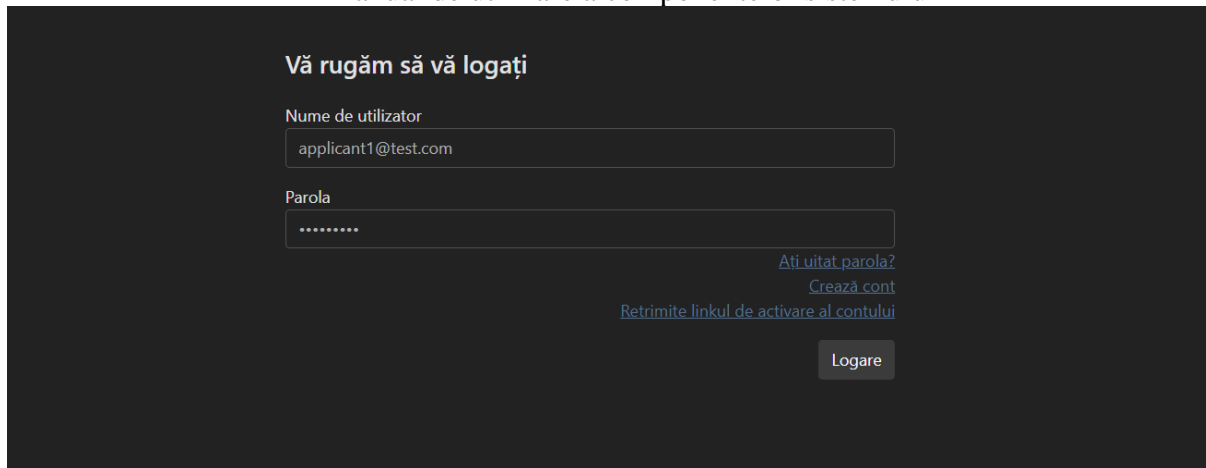
Aplicația ARBDD este o aplicație WEB, accesibilă printr-un browser consacrat (ex. Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Chrome).

Accesul în aplicație se face pe baza de nume utilizator și parolă.

Utilizatorul completează câmpurile *Utilizator* și *Parolă* și accesează butonul **Logare**.



## Manual de utilizare a componentelor sistemului



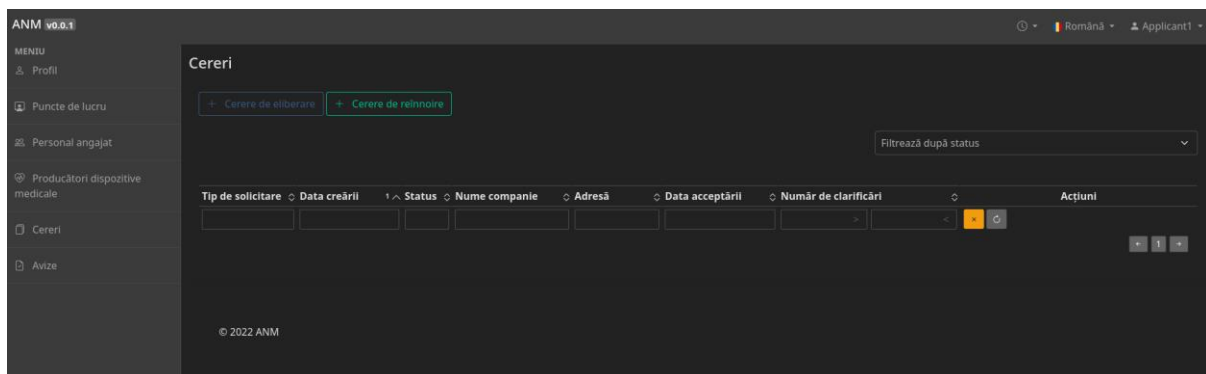
Daca datele de acces au fost completate corect, sistemul afiseaza pagina de landing a utilizatorului conectat. In functie de utilizatorul care se logheaza, pagina de landing este personalizata (in functie de nevoile fiecarui utilizator).

### 3.3 Structura

Toate interfețele grafice care au fost implementate au folosit același tip de controale, același tip de elemente grafice (tip de caractere, pictograme, tipuri de controale, culori) și au fost construite utilizând aceleași principii.

Interfața utilizator este construită într-o manieră care să permită utilizarea facilă a sistemului de către toți utilizatorii. In acest sens, ecranul aplicației a fost împărțit din punct de vedere conceptual în următoarele zone:

- Zona de Logo
- Meniul ANM
- Zona de lucru



**Zona Logo ANM** cuprinde:

- Logo-ul
- Versiunea aplicației

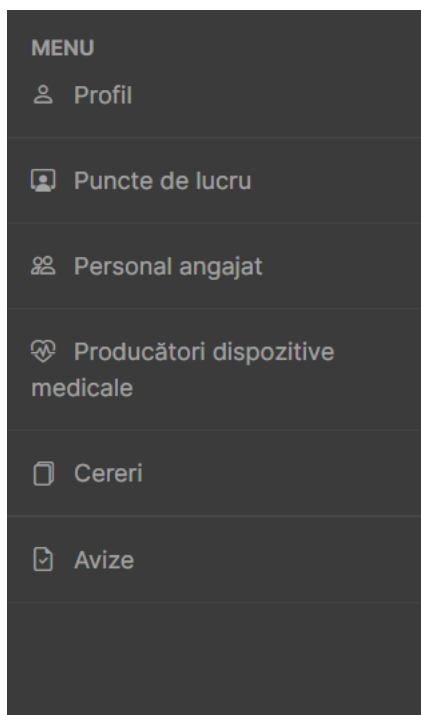
## Manual de utilizare a componentelor sistemului

ANM v0.0.1

**Meniul ANM** pentru utilizatori este structurat pe module și cuprinde lista modulelor pentru care utilizatorul are definite drepturi de acces. Modulele pentru care utilizatorul curent nu are definite drepturi de acces nu vor fi afișate în meniul.

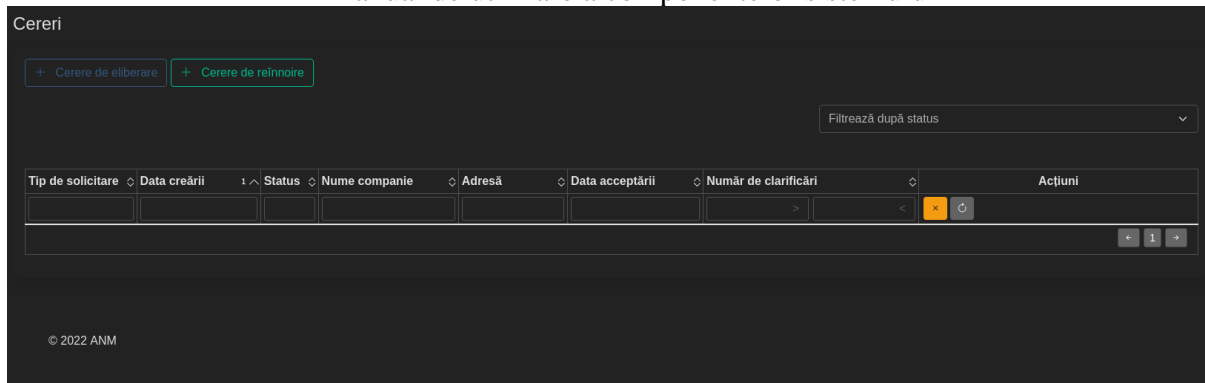
Beneficiarul are acces la următoarele module:

- **Profil**
- **Puncte de lucru**
- **Personal angajat**
- **Producători dispozitive medicale**
- **Cereri**
- **Avize**



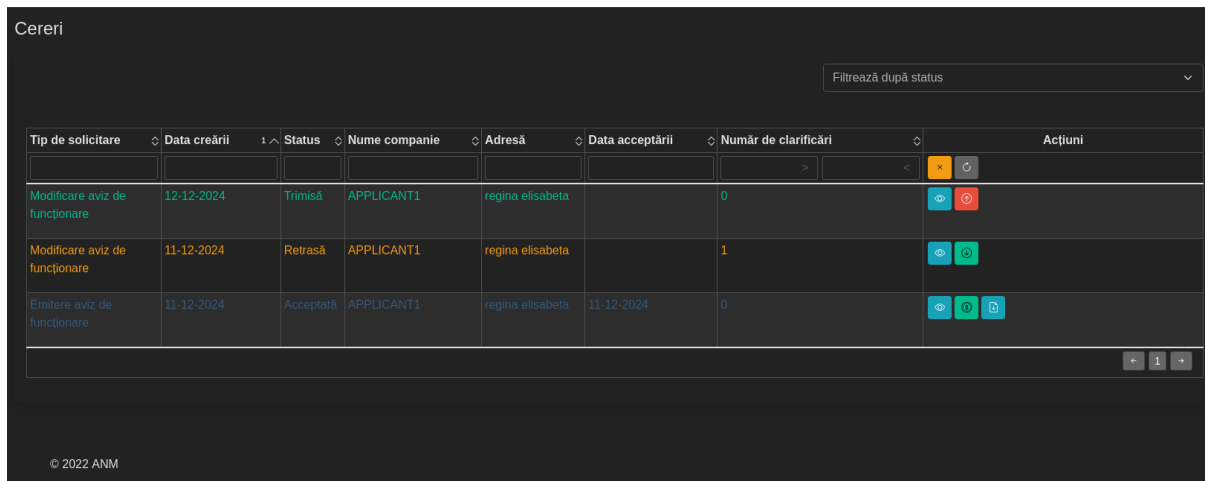
**Zona de lucru** reprezintă zona principală a aplicației în care se deschid ferestrele de introducere/modificare/ștergere și interogare. O singură fereastră este activă la un moment dat în zona de lucru.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului



### 3.4 Cautare cerere

Funcționalitatea *Cautare* este utilă pentru a regăsi ușor o cerere în aplicație. La deschiderea paginii *Cereri* sistemul afișează toate cererile existente pentru Beneficiarul conectat.



Cererile sunt colorate în funcție de starea în care se afla:

- **Verde** – cererea este trimisă și este în curs de validare
- **Albastru** – cererea a fost acceptată
- **Galben** – cerere a fost retrasă sau respinsă

Criterii de filtrare, ce pot fi folosite pentru regăsirea facilă a uneia sau mai multor cereri, sunt:

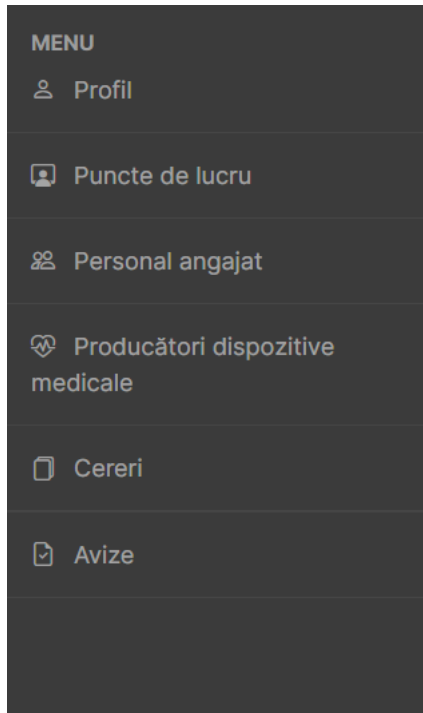
- Tip de solicitare – cautare după selecție
- Data creării – cautare după text introdus la tastatură
- Status - cautare după selecție
- Nume companie – cautare după text introdus la tastatură
- Adresa – cautare după text introdus la tastatură
- Data acceptării - cautare după text introdus la tastatură
- Număr de clarificări - cautare după text introdus la tastatură

### Manual de utilizare a componentelor sistemului

Sistemul va afișa lista cererilor alor care detalii corespund criteriilor introduse de către utilizator.

## 3.5 Actualizare profil

Pentru actualizare profilului, Beneficiarul accesează modulul **Profil** din meniu.



Sistemul afișează în zona de lucru secțiunea de Profil.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Profil

Denumire companie *	Email *
<input type="text" value="Applicant1"/>	<input type="text"/>
	<small>Câmp obligatoriu</small>
Număr de înregistrare la Registrul Comerțului *	CUI/CIF *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Câmp obligatoriu</small>	<small>CUI/CIF obligatoriu</small>
Documente/Certificat de înregistrare sau a altui înscris oficial/act normativ care să ateste înființarea unității solicitante	
<input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="No file chosen"/>	
<small>Documentul de înregistrare este obligatoriu</small>	
IBAN *	Numele băncii *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Câmp obligatoriu</small>	<small>Câmp obligatoriu</small>
Reprezentant legal	
Prenume *	Nume *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Câmp obligatoriu</small>	<small>Câmp obligatoriu</small>
Telefon *	Poziție *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Câmp obligatoriu</small>	<small>Câmp obligatoriu</small>
Email reprezentant	
<input type="text"/>	
Adresă sediu social	
Județ *	
<input type="text" value="Alege"/>	
<small>Câmp obligatoriu</small>	
Adresă *	
<input type="text"/>	
<small>Câmp obligatoriu</small>	
<input type="checkbox"/> Sediul social desfășoară activitate	
<small>* - Câmp obligatoriu</small>	
<input type="button" value="Salvează"/>	

Utilizatorul completeaza cel puțin campurile obligatorii (\*) si acceseaza butonul **Salveaza Salvează** pentru a actualiza datele din Profil.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

**Profil**

Denumire companie \*  
Applicant1

Email \*  
email@test.com

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului \*  
123

CU/CIF \*  
72311234

Documente/Certificat de înregistrare sau a altui înscris oficial/act normativ care să ateste înființarea unității solicitante \*  
Choose File doc2.pdf

IBAN \*  
btri890127390712930

Numele băncii \*  
BCR

Reprezentant legal

Prenume \*  
Bryan

Nume \*  
Harris

Telefon \*  
0784612093

Poziție \*  
sef

Email reprezentant

Adresă sediu social

Județ \*  
BUCURESTI

Adresă \*  
regina elisabeta

Sediul social desfășoară activitate

\* - Câmp obligatoriu

Salvează

**Mentiuine:** Beneficiarul are la dispozitie o casuta de bifat prin care se va identifica daca in Sediul social (care va fi introdus in Profil) se desfasoara acitivitate sau nu.

In cazul bifarii acesteia se vor afisa campurile necesare pentru crearea unui punct de lucru asociat cu profilul, avand aceeasi adresa ca cea a sediului social completata pe profil.

Adresă sediu social

Județ \*  
Alege

Câmp obligatoriu!

Adresă \*  
Câmp obligatoriu!

Sediul social desfășoară activitate

Activitate desfășurată \*  
Alege

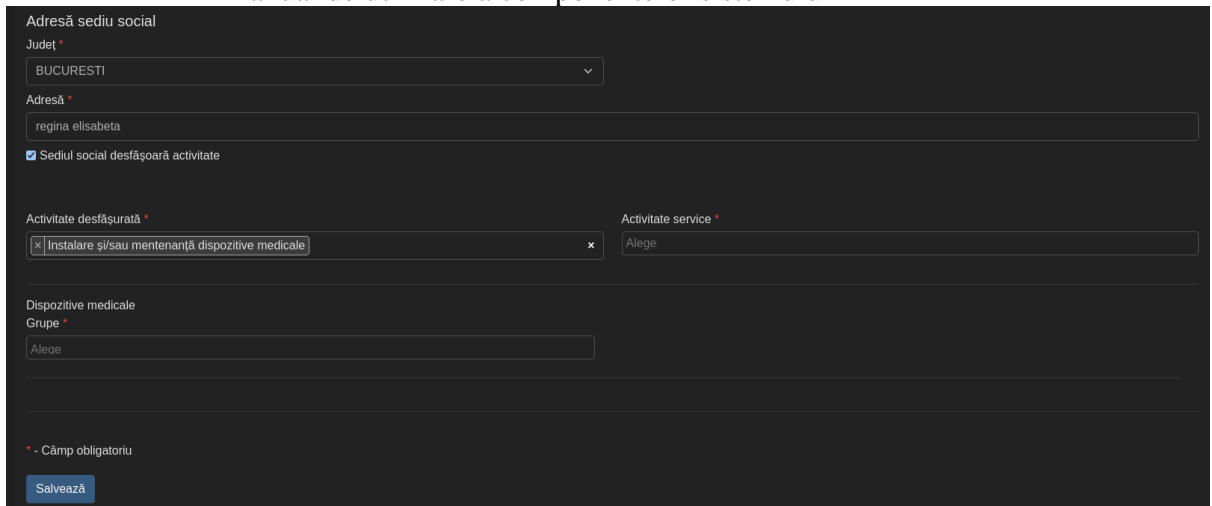
\* - Câmp obligatoriu

Salvează

**Mentiuini:**

- Daca pentru “Activitate desfasurata” valoarea selectata este “Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale”, atunci in zona de lucru va deveni disponibila o noua sectiune **Dispozitive medicale**.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului



Adresă sediu social

Județ \*  
BUCURESTI

Adresă \*  
regina elisabeta

Sediul social desfășoară activitate

Activitate desfășurată \*  
x Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale x

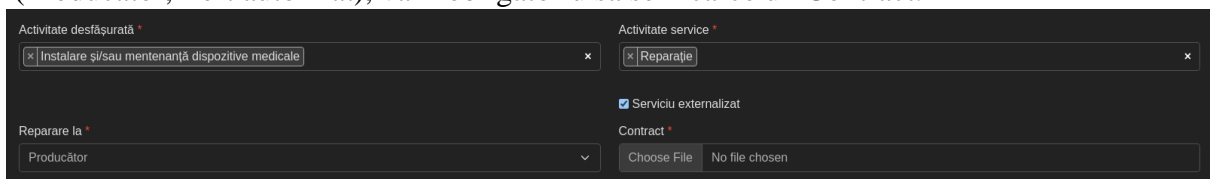
Activitate service \*  
Alege

Dispozitive medicale  
Grupe \*  
Alege

\* - Câmp obligatoriu

Salvează

- De asemenea, pentru “Activitate desfasurata” valoarea selectata este “Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale”, se va afisa lista predefinita “Activitate service”. Pentru valoarea “Reparatie” va aparea o casuta de bifat care reprezinta daca reparatia este un serviciu externalizat sau nu. Daca casuta de bifat este marcata (reparatia este un serviu externalizat), se va afisa o noua lista predefinita “Reparare la”. Indiferent de valoarea selectata la “Reparare la (Producator, Tert autorizat), va fi obligatoriu sa se incarce un Contract.



Activitate desfășurată \*  
x Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale x

Activitate service \*  
x Reparație x

Serviciu externalizat

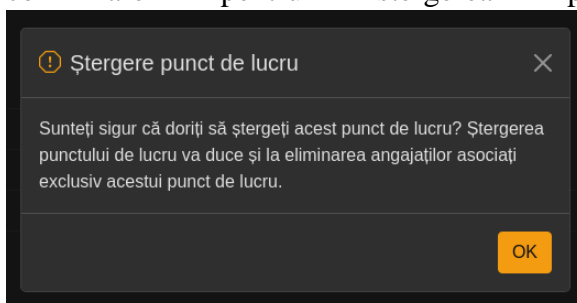
Reparare la \*  
Producător

Contract \*  
Choose File No file chosen

Dupa ce sunt completate campurile aferente bifei de desfasurare activitate, la salvarea profilului se va crea un punct de lucru cu datele completate pe profil.

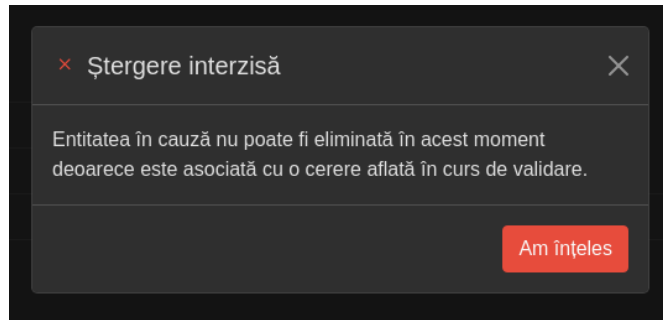
### Mentiuни:

- Daca casuta de desfasurare activitate este debifata atunci va aparea o fereastra de confirmare pentru stergerea punctului de lucru asociat.



- Daca casuta de desfasurare activitate este debifata si in acelasi timp utilizatorul are o cerere trimisa, in curs de validare, aceasta casuta nu va putea fi debifata decat daca

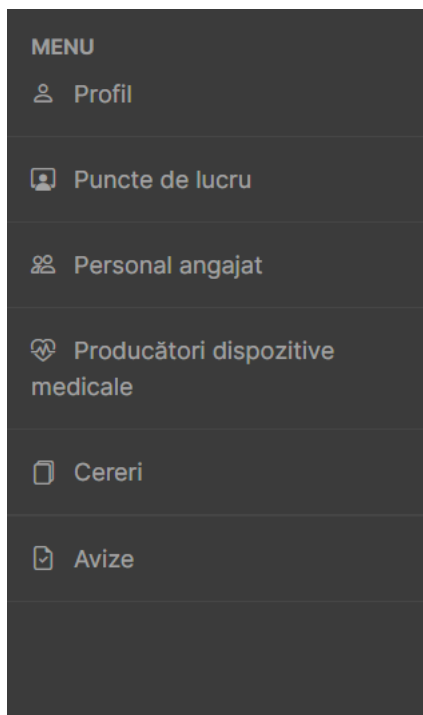
Manual de utilizare a componentelor sistemului  
cererea se afla in stadiu terminal. Daca se incearca debifarea casutei se va afisa o



fereastra de informare.

### 3.6 Adaugare Punct de lucru

Pentru adaugarea unui Punct de lucru, Beneficiarul acceseaza modulul **Puncte de lucru** din meniul.



















Sistemul afiseaza in zona de lucru sectiunea de **Puncte de lucru**.



## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Puncte de lucru

+ Adaugă

Adresă	Activitate	Sediu social	Acțiuni
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	 
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	 
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	 
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	 
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	 
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	 
Strada Lucafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	 
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	 

© 2022 ANM

Pentru a adauga un nou punct de lucru, Beneficiarul are la dispozitie functionalitate *Adauga* **+ Adaugă**. In urma accesarii, Sistemul afiseaza sectiunea de Adauga Punct de lucru.

Punct de lucru

Județ \*

Alege

Adresă \*

Activitate desfășurată \*

Alege

© 2022 ANM

### Mentiuți:

- Daca pentru “Activitate desfasurata” valoarea selectata este “Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale”, atunci in zona de lucru va deveni disponibila o noua sectiune **Dispozitive medicale**.

Activitate desfășurată \*

Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Activitate service \*

Alege

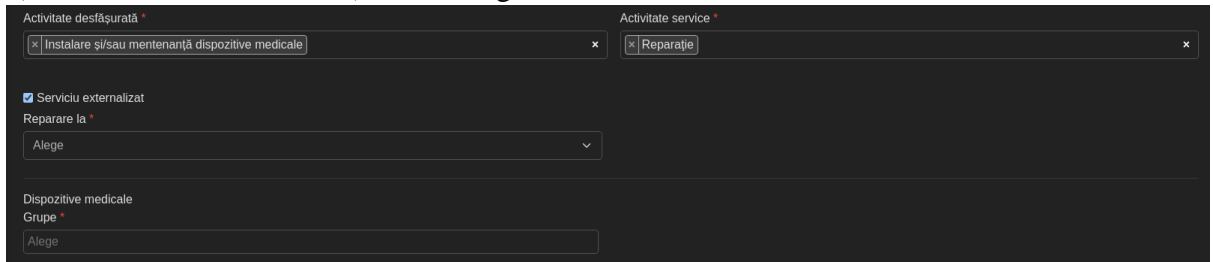
Dispozitive medicale

Grupe \*

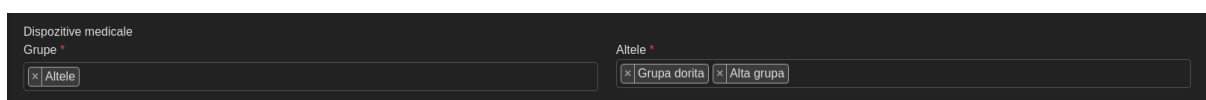
Alege

- De asemenea, pentru “Activitate desfasurata” valoarea selectata este “Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale”, se va afisa lista predefinita “Activitate service”. Pentru valoarea “Reparatie” va aparea o casuta de bifat care reprezinta daca reparatia este un serviciu externalizat sau nu. Daca casuta de bifat este marcata (reparatia este un serviu externalizat), se va afisa o

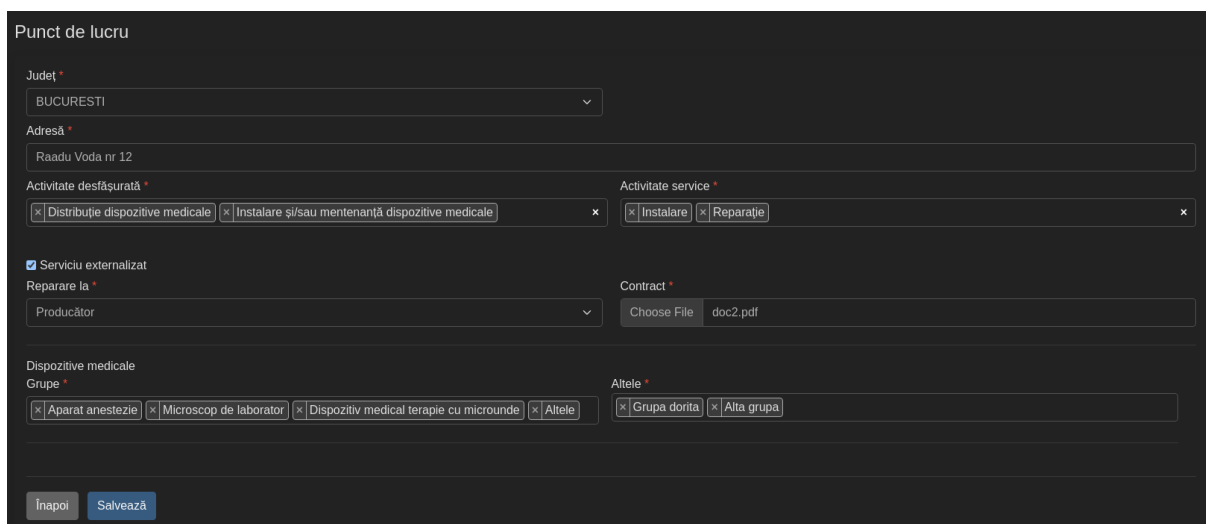
Manual de utilizare a componentelor sistemului noua lista predefinita “Reparare la”. Indiferent de valoarea selectata la “Reparare la (Producator, Tert autorizat), va fi obligatoriu sa se incarce un Contract.



**Mentiuie:** Daca Beneficiarul selecteaza valoarea “Altele” pentru “Grupe”, atunci va deveni disponibil un camp de tip text liber (utilizatorul introduce de la tastatura Grupaele dorite).



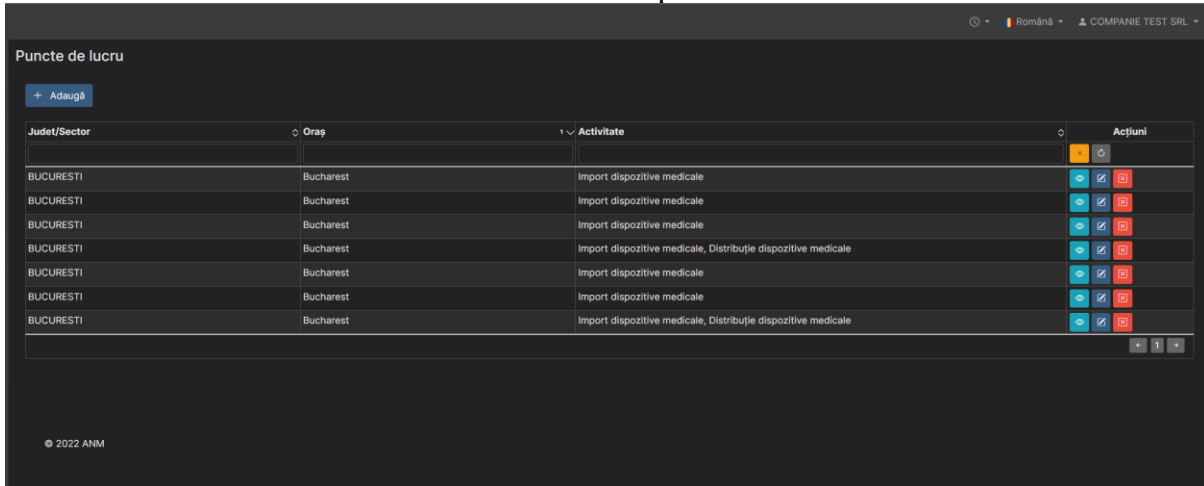
Utilizatorul completeaza cel puțin campurile obligatorii (\*) si acceseaza functionalitatea de *Salvare* actionand butonul **Salveaza** [Salvează](#).



### 3.7 Cautare Punct de lucru

Functionalitatea *Cautare* este utila pentru a regasi usor un punct de lucru in aplicatie. La deschiderea paginii *Puncte de lucru* sistemul afiseaza toate punctele de lucru existente pentru Beneficiarul conectat.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului



Puncte de lucru

+ Adaugă

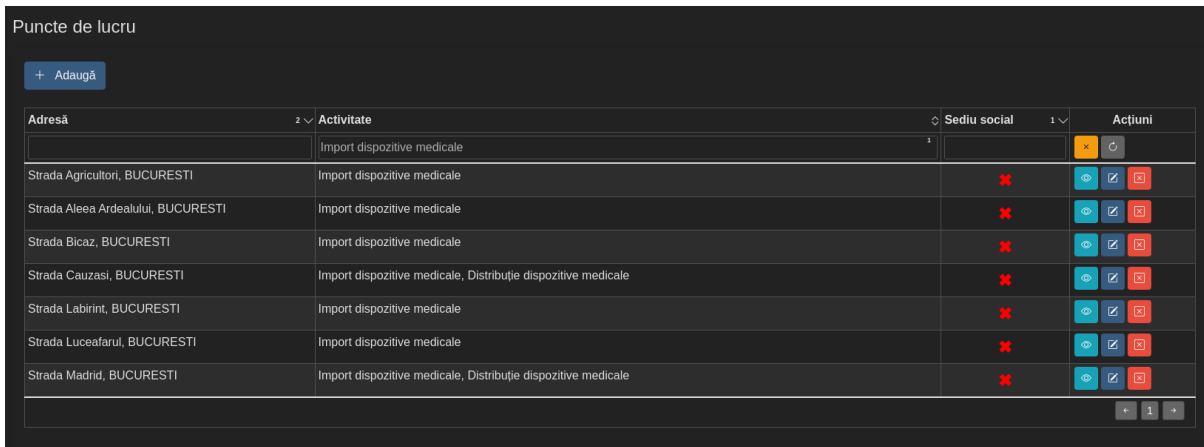
Judet/Sector	Oraș	Activitate	Acțiuni
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Icone de acțiune]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Icone de acțiune]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Icone de acțiune]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	[Icone de acțiune]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Icone de acțiune]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Icone de acțiune]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	[Icone de acțiune]

© 2022 ANM

Criterii de filtrare, ce pot fi folosite pentru regasirea facila a uneia sau mai multor puncte de lucru, sunt:

- Adresa – cautare dupa text introdus la tastatura
- Activitate - cautare dupa selectie
- Sediul social – cautare dupa selectie

Sistemul va afisa lista punctelor de lucru ale caror detalii corespund criteriilor introduse de catre utilizator.



Puncte de lucru

+ Adaugă

Adresă	Activitate	Sediul social	Acțiuni
	Import dispozitive medicale		[Icone de acțiune]
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	[Icone de acțiune]
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	[Icone de acțiune]
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	[Icone de acțiune]
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	[Icone de acțiune]
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	[Icone de acțiune]
Strada Lucafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	[Icone de acțiune]
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	[Icone de acțiune]

### 3.8 Vizualizare Punct de lucru

Pentru a vizualiza detaliile unui punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista punctelor de lucru existente și acționează funcționalitatea *Vizualizare* din lista de acțiuni disponibile.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Puncte de lucru

+ Adaugă

Adresă	Activitate	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Vezi punctul de lucru
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Luceafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	

© 2022 ANM

Sistemul afișează detaliile Punctului de lucru selectat de către utilizator.

Punct de lucru

Județ \*

BUCURESTI

Adresă \*

Raadu Voda nr 12

Activitate desfășurată \*

Distribuție dispozitive medicale Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Activitate service \*

Instalare Reparație

Serviciu externalizat

Reparare la \*

Producător

Contract \*

Descărcați

Dispozitive medicale

Grupe \*

Aparat aneastezie Microscop de laborator Dispozitiv medical terapie cu microunde Altele

Altele \*

Grupa dorita Alta grupa

Inapoi

© 2022 ANM

### 3.9 Editare Punct de lucru

Pentru a edita detaliile unui Punct de lucru, utilizatorul selectează punctul de lucru din lista punctelor de lucru existente și acționează funcționalitatea *Editare* din lista de acțiuni disponibile.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

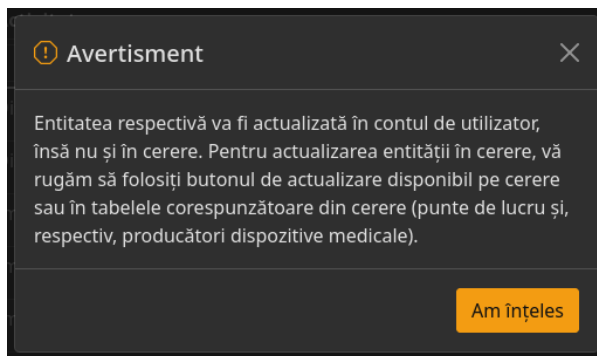
Puncte de lucru

+ Adaugă

Adresă	Activitate	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Modifică punctul de lucru
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Luceafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	

© 2022 ANM

**Mentiuine:** Daca Beneficiarul are o cerere in curs de validare, atunci se va afisa o fereastra de avertizare.



Sistemul afișează detaliile Punct de lucru selectat de către utilizator.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Punct de lucru

Județ \*  
BUCURESTI

Adresă \*  
Raadu Voda nr 12

Activitate desfășurată \*  
 Distribuție dispozitive medicale  Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Activitate service \*  
 Instalare  Reparație

Serviciu externalizat

Reparare la \*  
Producător

Contract \*

Dispozitive medicale

Grupe \*  
 Aparat anestezie  Microscop de laborator  Dispozitiv medical terapie cu microunde  Altele

Altele \*  
 Grupa dorita  Alta grupa

© 2022 ANM

După editarea punctului de lucru, utilizatorul salvează modificările efectuate acționând butonul *Salveaza*.

### 3.10 Stergere Punct de lucru

Pentru a șterge un Punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista punctelor de lucru existente și acționează funcționalitatea *Stergere punct de lucru* din lista de acțiuni disponibile:

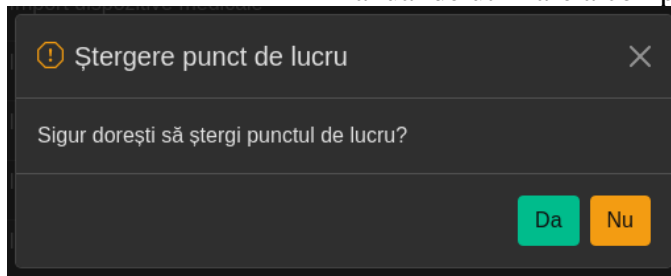
Puncte de lucru

Adresă	Activitate	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		<input type="button" value="Sterge punctul de lucru"/>
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	<input type="button" value="Sterge punctul de lucru"/> <input type="button" value="Editare"/> <input type="button" value="Adaugă"/>
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	<input type="button" value="Sterge punctul de lucru"/> <input type="button" value="Editare"/> <input type="button" value="Adaugă"/>
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	<input type="button" value="Sterge punctul de lucru"/> <input type="button" value="Editare"/> <input type="button" value="Adaugă"/>
Strada Bicaș, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	<input type="button" value="Sterge punctul de lucru"/> <input type="button" value="Editare"/> <input type="button" value="Adaugă"/>
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	<input type="button" value="Sterge punctul de lucru"/> <input type="button" value="Editare"/> <input type="button" value="Adaugă"/>
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	<input type="button" value="Sterge punctul de lucru"/> <input type="button" value="Editare"/> <input type="button" value="Adaugă"/>
Strada Lucafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	<input type="button" value="Sterge punctul de lucru"/> <input type="button" value="Editare"/> <input type="button" value="Adaugă"/>
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	<input type="button" value="Sterge punctul de lucru"/> <input type="button" value="Editare"/> <input type="button" value="Adaugă"/>

© 2022 ANM

Sistemul afișează o fereastră de informare în care îi cere utilizatorului să confirme ștergerea punctului de lucru.

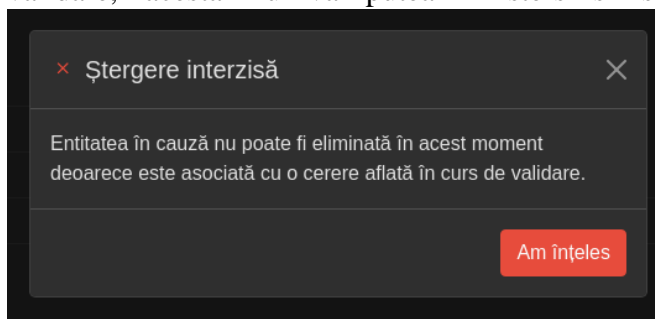
## Manual de utilizare a componentelor sistemului



Daca utilizatorul doreste sa renunte la stergerea punctului de lucru, actioneaza butonul **Nu**.

Pentru a confirma stergerea punctului de lucru, utilizatorul actioneaza butonul **Da**.

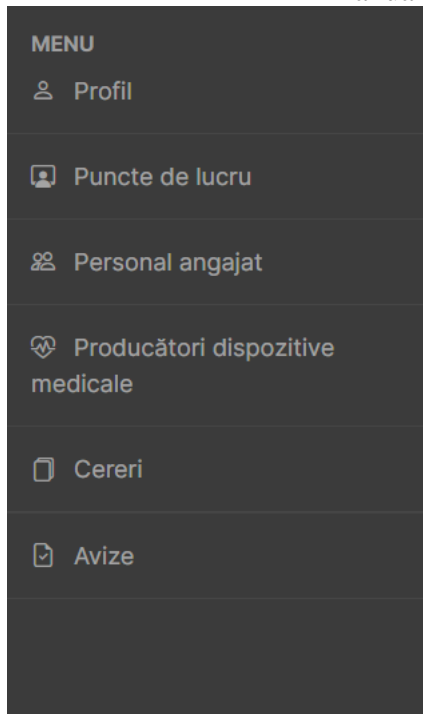
**Mentiune:** Daca punctul de lucru este prezent pe o cerere a utilizatorului ce se afla in curs de validare, acesta nu va putea fi sters si se va afisa o fereastra de informare.



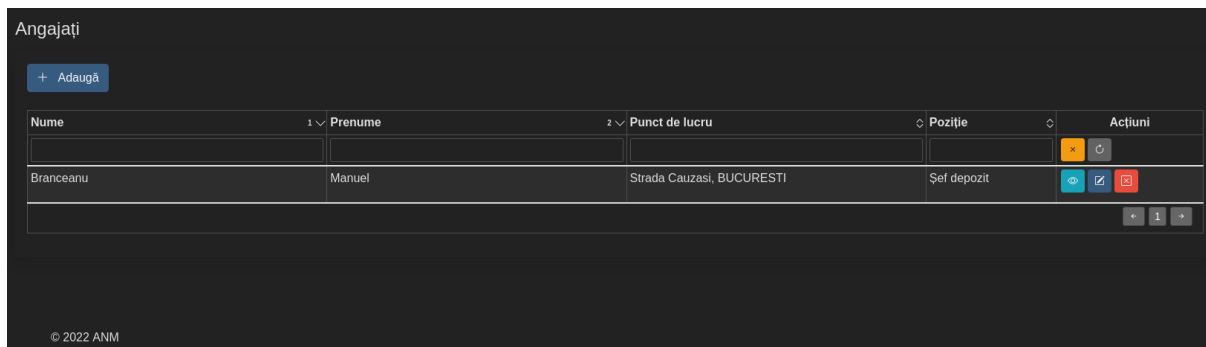
### 3.11 Adaugare Angajat


Pentru adaugarea unui Angajat, Beneficiarul acceseaza modulul **Personal angajat** din meniul.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului



Sistemul afiseaza in zona de lucru sectiunea de **Angajati**.



Pentru a adauga un nou angajat, Beneficiarul are la dispozitie functionalitate *Adauga*  . In urma accesarii, Sistemul afiseaza sectiunea de Adauga Angajat.



## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Angajat

Prenume \*

Calificare \*

Pozitie \*

Educație inițială \*

Instruire în legislația aplicabilă dispozitivelor medicale \*

Decizie de numire a responsabilului de conformitatea cu reglementările \*

Decizie de numire a șefului de depozit \*

Dovada dreptului de exercitare a profesiei pentru personalul special atestat ISCIR \*

Dovadă a dreptului de exercitare a profesiei pentru personalul special atestat CNCAN \*

Cursuri de perfecționare/instruire pentru activitatea de instalare și mentenanță dispozitive medicale pentru fiecare grup de dispozitive medicale efectuate de personal tehnic instruit al unui producător/reprezentant al unui producător, din cadrul asociațiilor profesionale în domeniul dispozitivelor medicale sau al operatorilor economici avizați de către ANMDMR

Adaugă document

Înapoi Salvează

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii (\*) și încarcă documentele obligatorii (\*).

- Valorile disponibile pentru lista predefinită „Punct de lucru” sunt punctele de lucru pe care Beneficiarul le-a adăugat în prealabil. (Vezi 4.6 Adăugare Punct de lucru)

Punct de lucru \*

BUCURESTI, Bucharest, Strada Agricultori

BUCURESTI, Bucharest, Strada Madrid

BUCURESTI, Bucharest, Strada Cauzasi

BUCURESTI, Bucharest, Strada Labirint

BUCURESTI, Bucharest, Strada Aleea Ardealului

BUCURESTI, Bucharest, Strada Riez

- Valorile disponibile pentru lista predefinită „Funcție” sunt Șef depozit, Responsabil de conformitate cu reglementările. De asemenea, există funcționalitatea de adăugare alte funcții. Pentru „Funcție” se selectează valoarea „Altele” și se completează de la tastatură în „Altele” cu valoarea dorită.

Pozitie \*

Altele

Altele \*

Tehnicia dispozitive A.T.I.

**Mentiuine:** În cazul în care sunt necesare încărcări suplimentare de documente (precum Cursuri de perfecționare), se va accesa butonul **Adauga documente**. Funcționalitate disponibilă doar pentru un angajat care se dorește a fi adăugat pe un punct de lucru care are pentru „Activitate desfășurată” valoarea selectată este „Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale”.

Cursuri de perfecționare/instruire pentru activitatea de instalare și mentenanță dispozitive medicale pentru fiecare grup de dispozitive medicale efectuate de personal tehnic instruit al unui producător/reprezentant al unui producător, din cadrul asociațiilor profesionale în domeniul dispozitivelor medicale sau al operatorilor economici avizați de către ANMDMR

Nume document \*


Încarcă document \*

Sterge

Adaugă document

### Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Se introduce de la tastatura denumirea documentului care se dorește a fi încărcat
- Se încarcă documentele

Pentru a finaliza adăugarea angajatului, Beneficiarul va acționa butonul **Salveaza** . Angajatul a fost adăugat în lista de Angajați.

### 3.12 Cautare Angajat

Funcționalitatea *Cautare* este utilă pentru a regăsi ușor un angajat în aplicație. La deschiderea paginii *Angajați* sistemul afișează toți angajații existenți pentru Beneficiarul conectat.



Nume	Prenume	Punct de lucru	Poziție	Acțiuni
Branceanu	Manuel	Strada Cauzasi, BUCURESTI	Șef depozit	

Criterii de filtrare, ce pot fi folosite pentru regăsirea facilă a unuia sau mai multor puncte de lucru, sunt:

- Nume – cautare după text introdus la tastatură
- Prenume – cautare după text introdus la tastatură
- Punct de lucru - cautare după text introdus la tastatură
- Poziție – cautare după selecție

Sistemul va afișa lista punctelor de lucru ale caror detalii corespund criteriilor introduse de către utilizator.

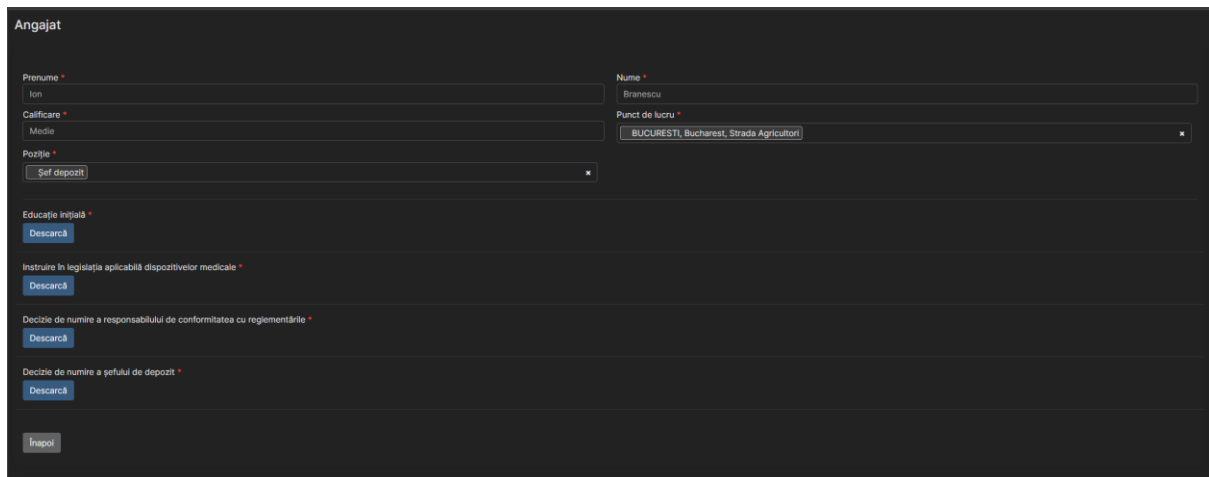
### 3.13 Vizualizare Angajat

Pentru a vizualiza detaliile unui Angajat, utilizatorul selectează un angajat din lista angajaților existenți și acționează funcționalitatea *Vizualizare* din lista de acțiuni disponibile.



Nume	Prenume	Punct de lucru	Poziție	Acțiuni
Branescu	Ion	BUCURESTI, Bucharest		

Manual de utilizare a componentelor sistemului  
Sistemul afișează detaliile Angajatului selectata de către utilizator.



Angajat

Prenume \*  
Ion

Nume \*  
Branescu

Calificare \*  
Medie

Punct de lucru \*  
BUCURESTI, Bucharest, Strada Agricultorilor

Pozitie \*  
Sef depozit

Educație inițială \*  
Descarcă

Instruire în legislația aplicabilă dispozitivelor medicale \*  
Descarcă

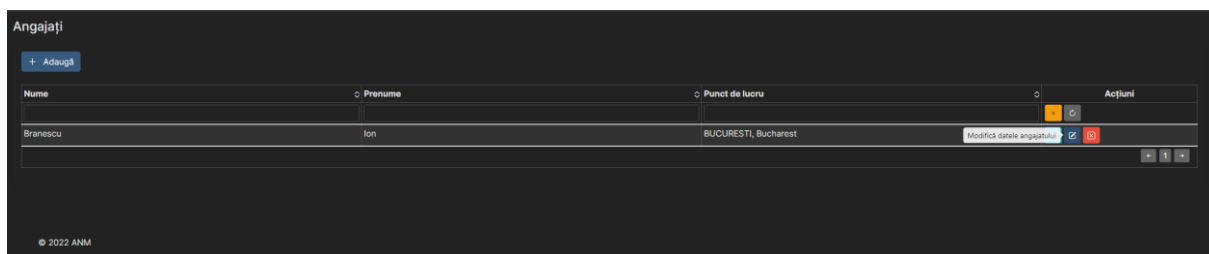
Decizie de numire a responsabilului de conformitatea cu reglementările \*  
Descarcă

Decizie de numire a șefului de depozit \*  
Descarcă

Înapoi

### 3.14 Editare Angajat

Pentru a edita detaliile unui Angajat, utilizatorul selectează angajatul din lista angajatilor existenți și acționează funcționalitatea *Editare* din lista de acțiuni disponibile.



Angajați

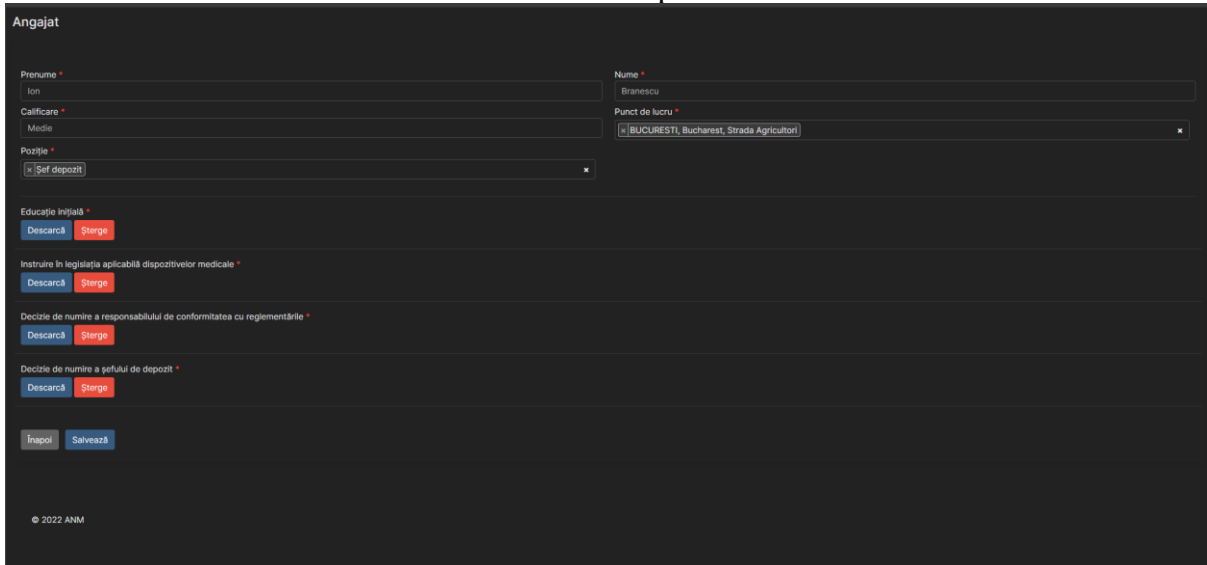
+ Adaugă

Nume	Prenume	Punct de lucru	Acțiuni
Branescu	Ion	BUCURESTI, Bucharest	Modifică datele angajatului

© 2022 ANM

Sistemul afișează detaliile Angajatului selectată de către utilizator.

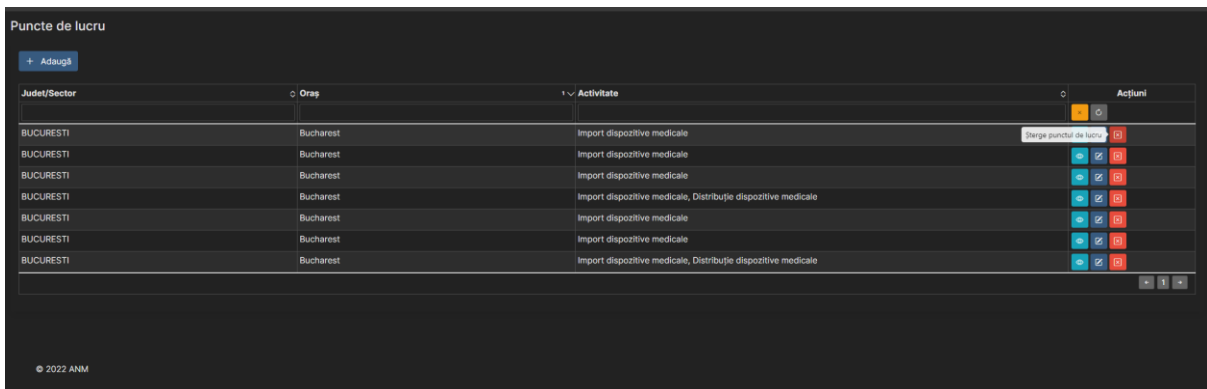
## Manual de utilizare a componentelor sistemului



După editarea angajatului, utilizatorul salvează modificările efectuate acționând butonul *Salveaza*.

### 3.15 Stergere Angajat

Pentru a șterge un Angajat, utilizatorul selectează un angajat din lista angajaților existenți și acționează funcționalitatea *Stergere angajat* din lista de acțiuni disponibile:



Judet/Sector	Oras	Activitate	Acțiuni
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Sterge punctul de lucru] [Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	[Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	[Da] [Nu]

Sistemul afișează o fereastră de informare în care îi cere utilizatorului să confirme ștergerea punctului de lucru.

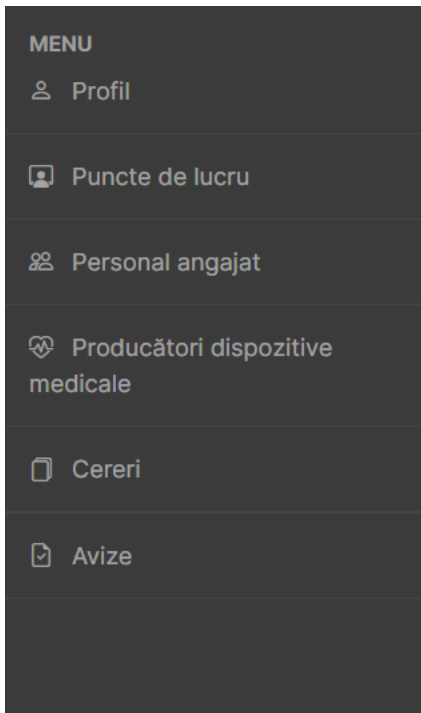
Dacă utilizatorul dorește să renunțe la ștergerea punctului de lucru, acționează butonul **Nu**.

Pentru a confirma ștergerea angajatului, utilizatorul acționează butonul **Da**.

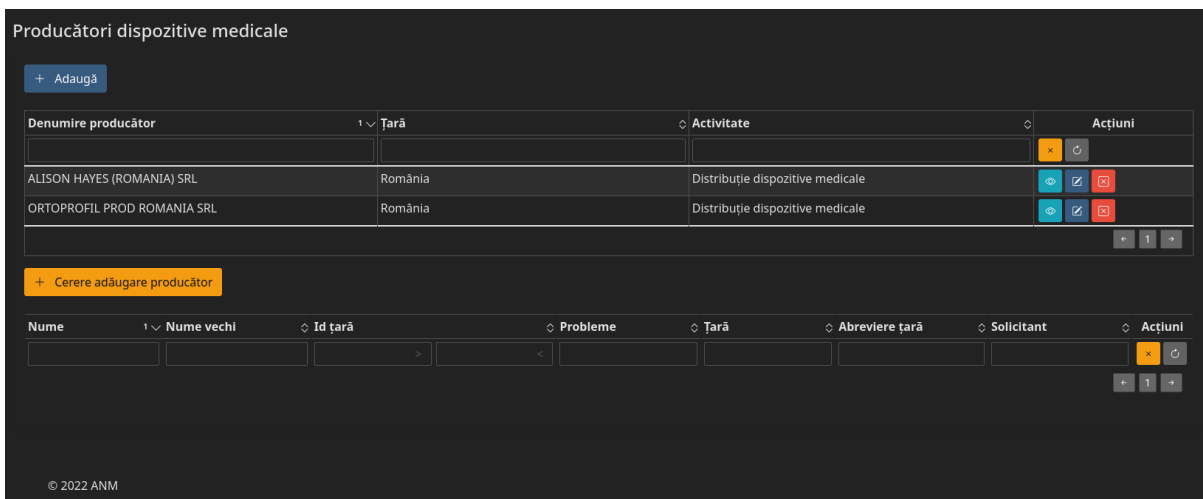
## Manual de utilizare a componentelor sistemului

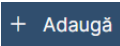
### 3.16 Adaugare Producator dispozitive medicale

Pentru adaugarea unui Producator dispozitive medicale, Beneficiarul acceseaza modulul **Producatori dispozitive medicale** din meniu.



Sistemul afiseaza in zona de lucru sectiunea de **Producatori**.



Pentru a adauga un nou producator de dispozitive medicale, Beneficiarul are la dispozitie functionalitate **Adauga** . In urma accesarii, Sistemul afiseaza sectiunea de Adauga.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Producător dispozitive medicale

Producător \*  
Alege

Activitate desfășurată de operator economic \*  
Distribuție dispozitive medicale

Declarație de conformitate \*  
Browse... No file selected.

Certificat de conformitate  
Browse... No file selected.

Notificare (împuternicire) de la producătorul pentru care OE este reprezentantul autorizat în UE  
Browse... No file selected.

Înapoi Salvează

© 2022 ANM

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii (\*) și încarcă documentele obligatorii (\*).


Pentru adăugarea unei valori în câmpul *Producător* se va face o căutare în producătorii globali în funcție de nume / țară / prescurtare țară

Producător \*

Alege

Introduceți cel puțin 3 caractere

**Mentiuune:** Activitatea desfășurată poate fi selectată ca *Import dispozitive medicale* decât dacă producătorul ales se află în afara uniunii europene.







Pentru a finaliza adăugarea angajatului, Beneficiarul va acționa butonul **Salvează** . Angajatul a fost adăugat în lista de Angajați.

### 3.17 Căutare Producător dispozitive medicale

Funcționalitatea *Căutare* este utilă pentru a regăsi ușor un producător de dispozitive medicale în aplicație. La deschiderea paginii *Producători dispozitive medicale* sistemul afișează toți producătorii de dispozitive medicale existente pentru Beneficiarul conectat.

Producători dispozitive medicale

+ Adaugă

Denumire producător	Țară	Activitate	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	  
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	  

1

Criterii de filtrare, ce pot fi folosite pentru regăsirea facilă a unui sau mai multor producători de dispozitive medicale, sunt:

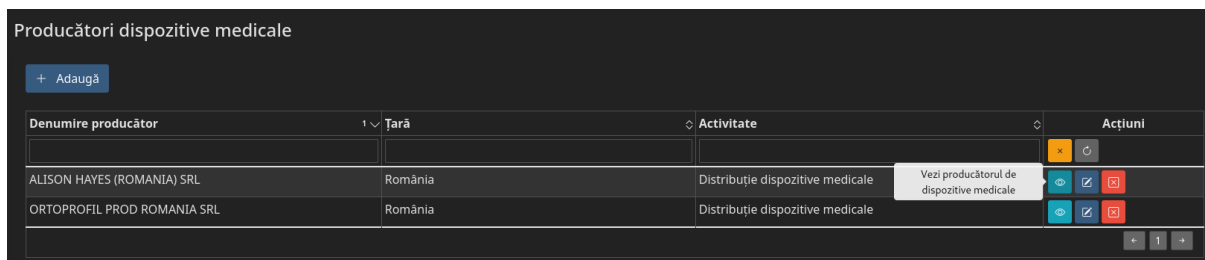
### Manual de utilizare a componentelor sistemului







- Denumire producator – cautare dupa text introdus la tastatura
- Tara – cautare dupa text introdus la tastatura
- Activitate - cautare dupa selectie din lista de activitati

Sistemul va afisa lista producatorii de dispozitive medicale ale caror detalii corespund criteriilor introduse de catre utilizator.

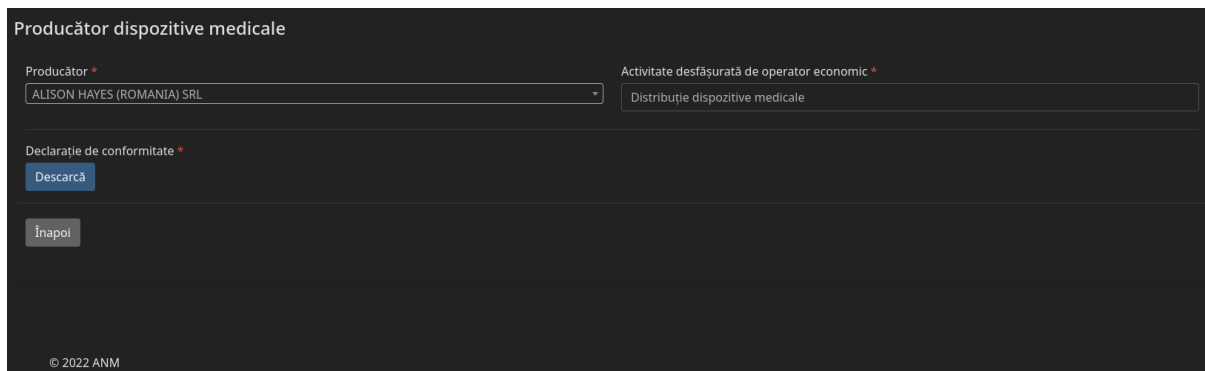
### 3.18 Vizualizare Producator dispozitive medicale

Pentru a vizualiza detaliile unui Producator dispozitive medicale, utilizatorul selectează un producator dispozitive medicale din lista producatorilor de dispozitive medicale existente și acționează funcționalitatea *Vizualizare* din lista e acțiuni disponibile.



Denumire producător	Tară	Activitate	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	  
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	  

Sistemul afișează detaliile Producator dispozitive medicale selectat de către utilizator.



Producător \*  
 ALISON HAYES (ROMANIA) SRL

Activitate desfășurată de operator economic \*  
 Distribuție dispozitive medicale

Declarație de conformitate \*  
 Descarcă

Înapoi

© 2022 ANM

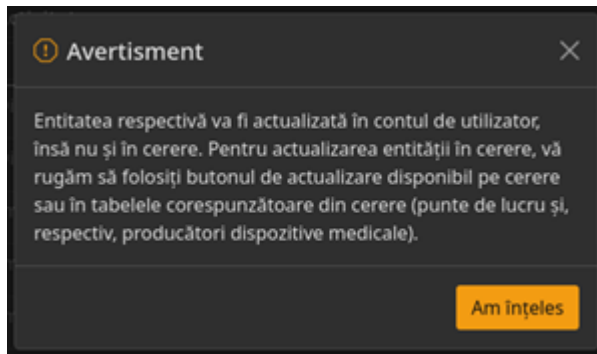
### 3.19 Editare Producator dispozitive medicale

Pentru a edita detaliile unui Producator dispozitive medicale, utilizatorul selectează producatorul din lista producatorilor de dispozitive medicale existenți și acționează funcționalitatea *Editare* din lista de acțiuni disponibile.

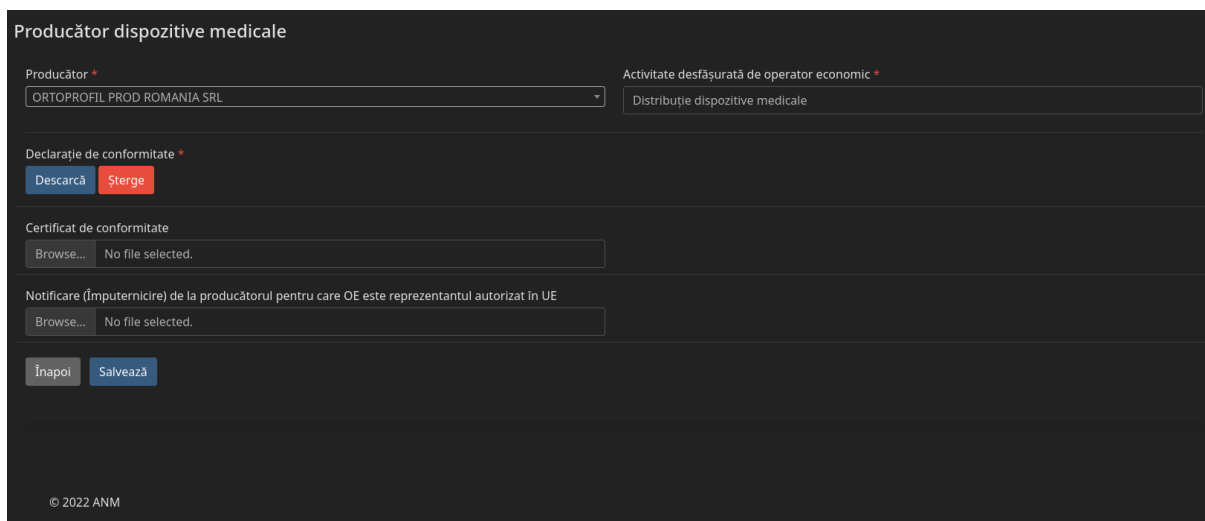
## Manual de utilizare a componentelor sistemului



**Mentiuune:** Daca Beneficiarul are o cerere in curs de validare, atunci se va afisa o fereastra de avertizare.



Sistemul afișează detaliile Producator dispozitive medicale selectat de către utilizator.



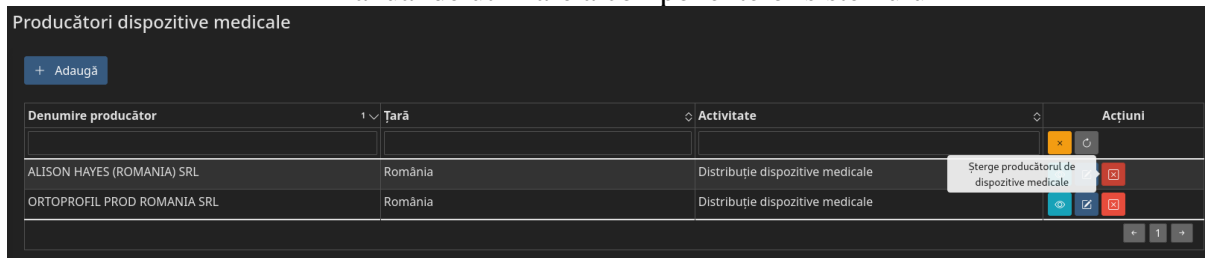
După editarea punctului de lucru, utilizatorul salvează modificările efectuate acționând butonul *Salveaza*.

### 3.20 Stergere Producator dispozitive medicale

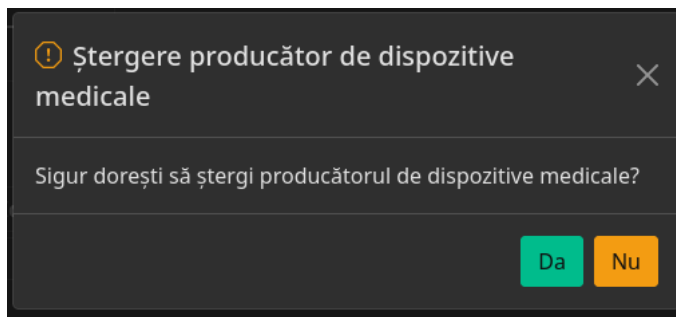
Pentru a sterge un Producator dispozitive medicale, utilizatorul selectează un producator de dispozitive medicale din lista producatorilor de dispozitive medicale existenti si actioneaza functionalitatea *Stergere producator dispozitive medicale* din lista de actiuni disponibile:



## Manual de utilizare a componentelor sistemului



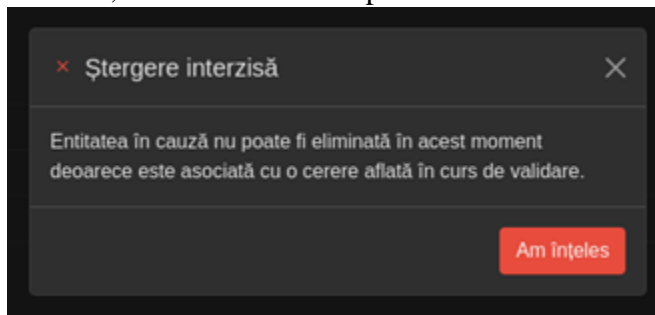
Sistemul afișează o fereastră de informare în care îi cere utilizatorului să confirme ștergerea producătorului de dispozitive medicale.



Dacă utilizatorul dorește să renunțe la ștergerea producătorului de dispozitive medicale, acționează butonul **Nu**.

Pentru a confirma ștergerea producătorului de dispozitive medicale, utilizatorul acționează butonul **Da**.

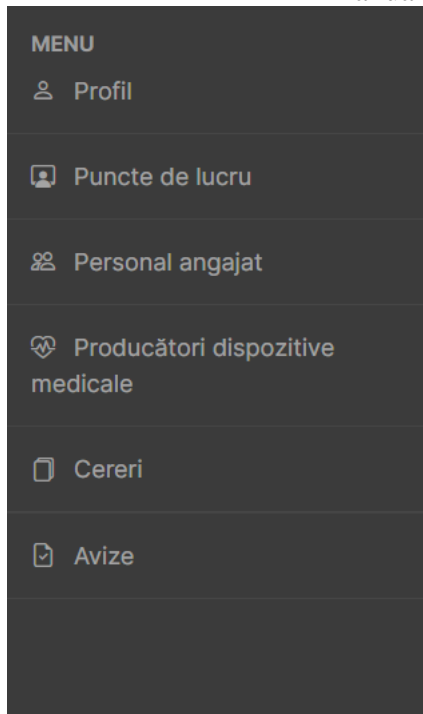
**Mentiuune:** Dacă punctul de lucru este prezent pe o cerere a utilizatorului ce se află în curs de validare, acesta nu va putea fi șters și se va afișa o fereastră de informare.



### 3.21 Cerere adaugare producator global

Pentru adaugarea unui Producator Global, Beneficiarul accesează modulul **Producatori dispozitive medicale** din meniu.





## Manual de utilizare a componentelor sistemului





Sistemul afiseaza in zona de lucru sectiunile de **Producatori**.

Producători dispozitive medicale


+ Adaugă

Denumire producător	Tară	Activitate	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	 
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	 

+ Cerere adăugare producător

Nume	Nume vechi	Id țară	Probleme	Țară	Abreviere țară	Solicitant	Acțiuni
		>	<				 

© 2022 ANM

Pentru a adauga un nou producator global, Beneficiarul are la dispozitie functionalitate *Cerere adaugare producator* . In urma accesarii, Sistemul afiseaza sectiunea de cerere pentru adaugare.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Crează producător

Nume \*

Nume vechi

Probleme

Țară \*

Id țară

Abreviere țară

Declarație de conformitate \*

Browse... No file selected.

Înapoi Salvează

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii (\*) și încarcă documentele obligatorii (\*).

În urma trimiterii cererii, operatorii aplicației se vor uita peste aceasta și în cazul acceptării producătorul global se va adăuga în lista și va putea fi selectat ca producător pentru **Prodactor De Dispozitive Medicale**

### 3.22 Cautare Cerere Producator global

Funcționalitatea *Cautare* este utilă pentru a regăsi ușor un producător global pentru care s-a făcut o cerere în aplicație. La deschiderea paginii *Producatori dispozitive medicale* sistemul afișează toate cererile pentru adăugarea producătorilor globali a Beneficiarului conectat.

+ Cerere adăugare producător

Nume	Nume vechi	Id țară	Probleme	Tară	Abreviere țară	Solicitant	Acțiuni
PRODUCATOR NOU	NU ARE NUME VECHI	1	nu are probleme	România	RO	APPLICANT1	

© 2022 ANM

Criterii de filtrare, ce pot fi folosite pentru regăsirea facilă a unui sau mai multor cereri de adăugare producători globali, sunt:

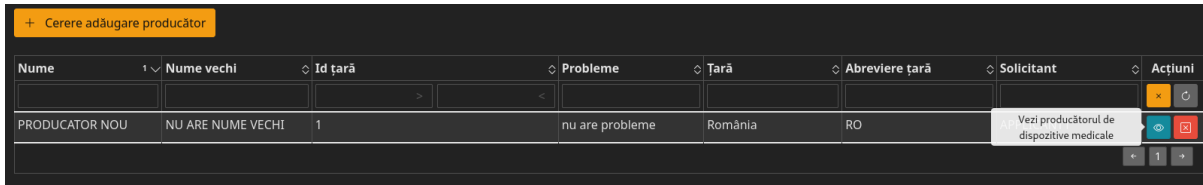
- Nume – cautare după text introdus la tastatură
- Nume Vechi – cautare după text introdus la tastatură
- Id Țară – cautare după număr comparativ introdus de la tastatură
- Probleme – cautare după text introdus la tastatură
- Țară – cautare după text introdus la tastatură
- Abreviere Țară - cautare după text introdus la tastatură
- Solicitant - cautare după text introdus la tastatură

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Sistemul va afișa lista cererilor de adaugare producatori globalio ale caror detalii corespund criteriilor introduse de catre utilizator.

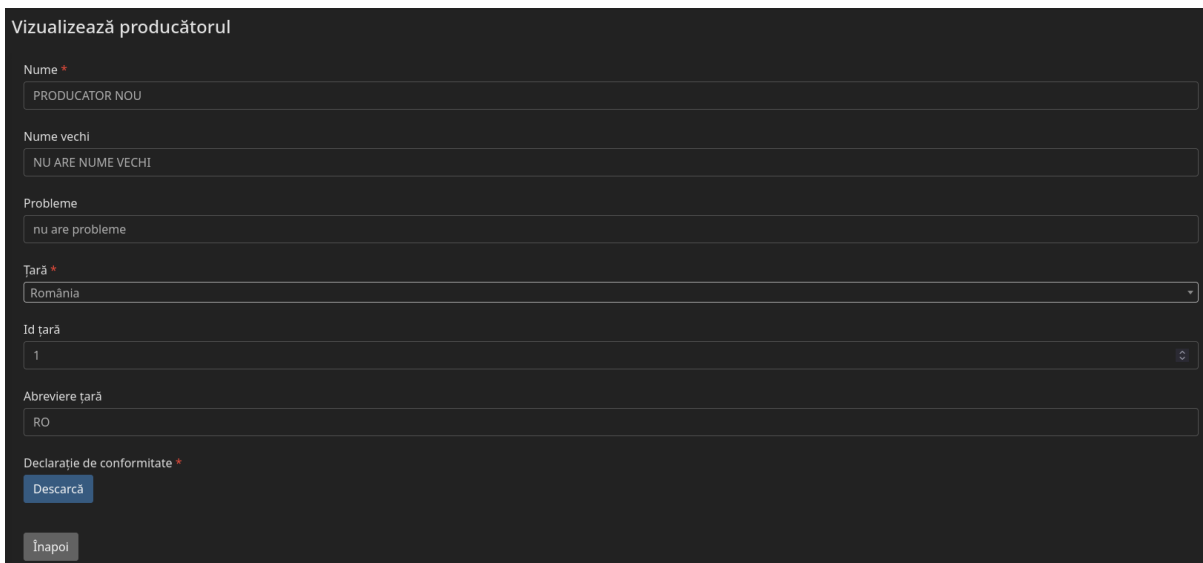
### 3.23 Vizualizare Cerere Producator Global

Pentru a vizualiza detaliile unei cereri de adaugare producatorg global, utilizatorul selectează un producator din lista cererilor de adaugare producatori globali și acționează funcționalitatea *Vizualizare* din lista e acțiuni disponibile.



Nume	Nume vechi	Id țară	Probleme	Țară	Abreviere țară	Solicitant	Acțiuni
PRODUCATOR NOU	NU ARE NUME VECHI	1	nu are probleme	România	RO		[X] [Refresh] [Vizualizare] [Stergere]

Sistemul afișează detaliile cererii de adaugare a producatorului global selectat de către utilizator.



**Vizualizează producătorul**

Nume \*  
PRODUCATOR NOU

Nume vechi  
NU ARE NUME VECHI

Probleme  
nu are probleme

Țară \*  
România

Id țară  
1

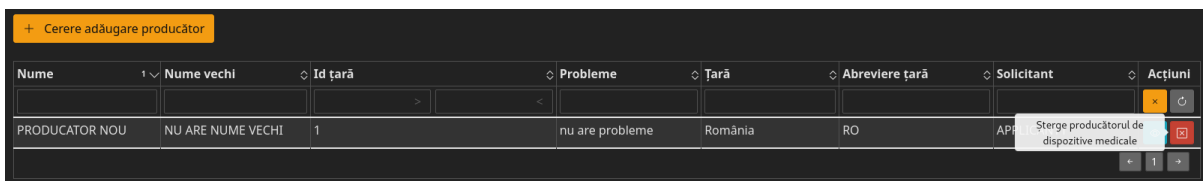
Abreviere țară  
RO

Declarație de conformitate \*  
[Descarcă]

[Înapoi]

### 3.24 Stergere Cerere Producator Global

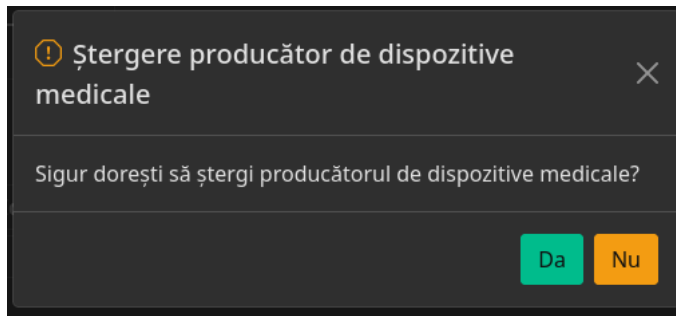
Pentru a sterge o cerere de adaugare producator global, utilizatorul selecteaza o cerere de adaugare a producatorului global din lista cererilor de adaugare a producatorilor globali si actioneaza functionalitatea *Stergere producator dispozitive medicale* din lista de actiuni disponibile:



Nume	Nume vechi	Id țară	Probleme	Țară	Abreviere țară	Solicitant	Acțiuni
PRODUCATOR NOU	NU ARE NUME VECHI	1	nu are probleme	România	RO	AP...	[X] [Refresh] [Vizualizare] [Stergere]

### Manual de utilizare a componentelor sistemului

Sistemul afișează o fereastră de informare în care îi cere utilizatorului să confirme ștergerea cererii de adăugare a producătorului global.



Dacă utilizatorul dorește să renunțe la ștergerea cererii de adăugare a producătorului global, acționează butonul **Nu**.

Pentru a confirma ștergerea cererii de adăugare a producătorului global, utilizatorul acționează butonul **Da**.

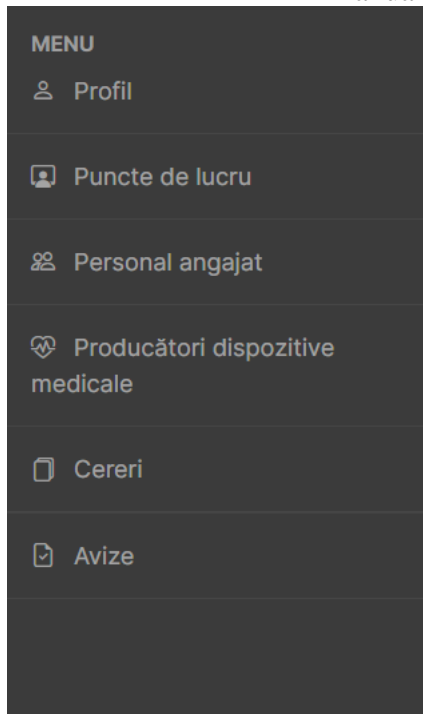
### 3.25 Cerere eliberare/reinnoire aviz de functionare

Înainte ca Beneficiarul să poată adăuga o Cerere, acesta este condiționat de actualizarea/adaugarea următoarelor:

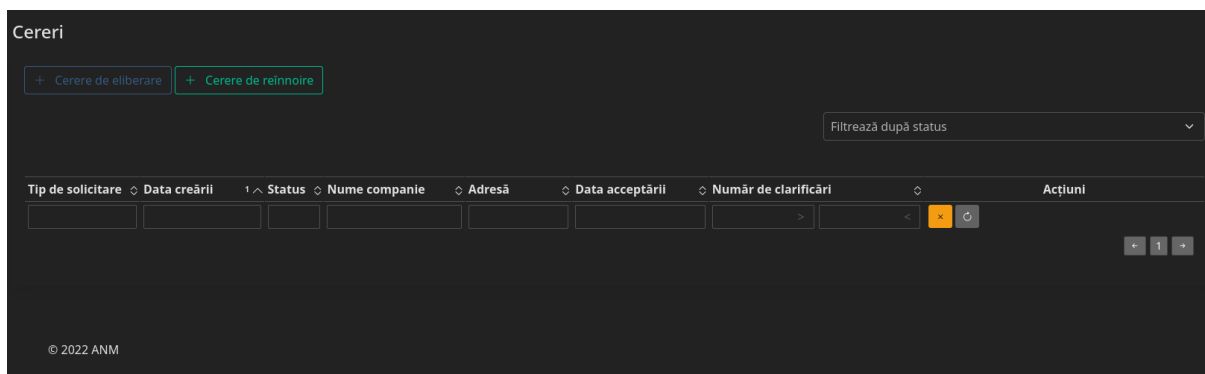
- Profil (Vezi 3.4 Actualizare Profil)
- Punct(e) de lucru (Vezi 3.5 Adăugare Punct de lucru)
- Angajat(i) (Vezi 3.10 Adăugare Angajat)
- Producător(i) dispozitive medicale (Vezi 3.15 Adăugare Producător dispozitive medicale)

Pentru adăugarea unei Cereri, Beneficiarul accesează modulul **Cereri** din meniu.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului



Sistemul afișează în zona de lucru secțiunea de **Cereri**.



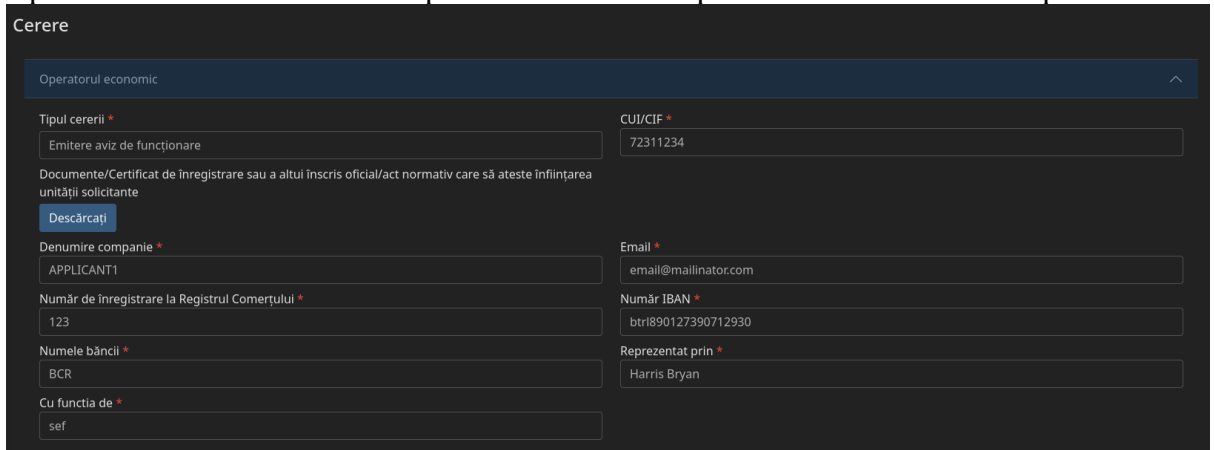
Pentru a adăuga o nouă cerere, Beneficiarul are la dispoziție funcționalitate *Cerere de eliberare* [+ Cerere de eliberare](#) și *Cerere de reinnoire* [+ Cerere de reinnoire](#). În urma accesării, Sistemul afișează pagina de Adăuga Cerere.

**Mentiuțe:** Cererea de reinnoire se depune doar în cazul în care Beneficiarul are deja una sau mai multe cereri depuse anterior și avizul acestora a expirat, necesitând o reinnoire. Datele se completează la fel pentru ambele tipuri de cerere.

Pentru adăugarea cererii, Beneficiarul completează cel puțin câmpurile corespunzătoare următoarelor secțiuni:

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Operatorul economic – se preiau datele completate la Actualizare profil



**Cerere**

Operatorul economic

Tipul cererii \*  
Emitere aviz de funcționare

CUI/CIF \*  
72311234

Documente/Certificat de înregistrare sau a altui înscris oficial/act normativ care să ateste înființarea unității solicitante  
[Descărcați](#)

Denumire companie \*  
APPLICANT1

Email \*  
email@mailinator.com

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului \*  
123

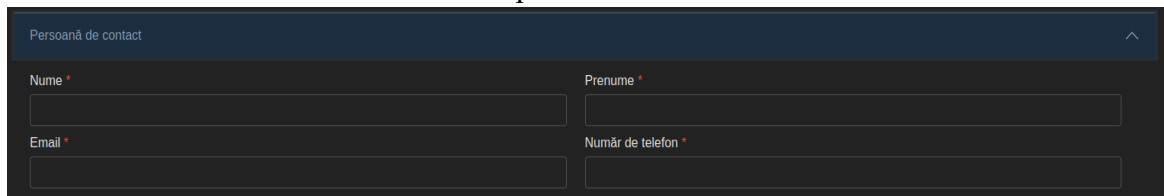
Număr IBAN \*  
btrl890127390712930

Numele băncii \*  
BCR

Reprezentat prin \*  
Harris Bryan

Cu funcția de \*  
sef

- Persoana de contact – datele se completeaza de către Beneficiar

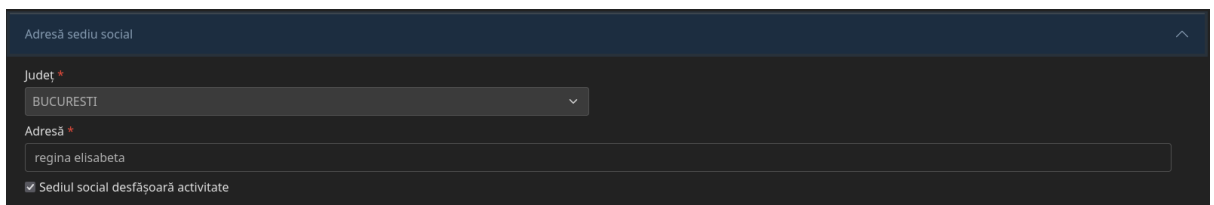


**Persoană de contact**

Nume \*  
Prenume \*

Email \*  
Număr de telefon \*

- Adresa sediu social – se preiau datele completate la Actualizare profil



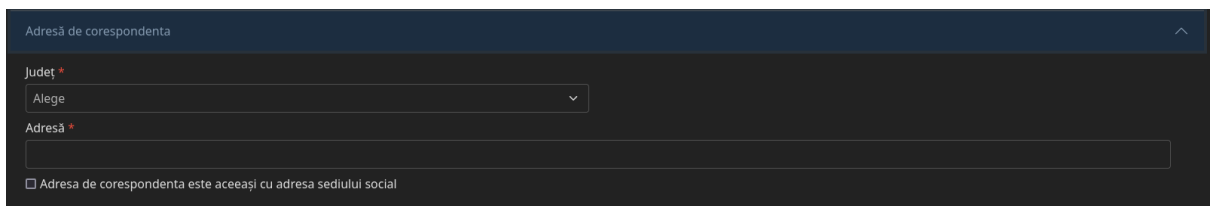
**Adresă sediu social**

Județ \*  
BUCURESTI

Adresă \*  
regina elisabeta

Sediu social desfășoară activitate

- Adresa de corespondenta – datele se completeaza de către Beneficiar



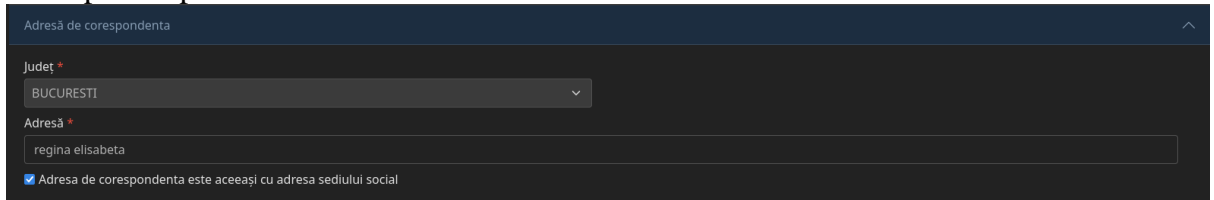
**Adresă de corespondenta**

Județ \*  
Alege

Adresă \*

Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social

Daca adresa de corespondenta coincide cu adresa sediului social, utilizator poate selecta optiunea „Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social”, iar datele vor fi precompletate.



**Adresă de corespondenta**

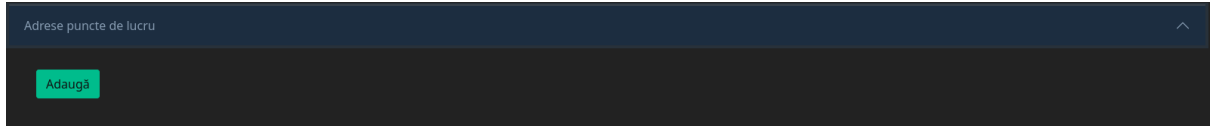
Județ \*  
BUCURESTI


Adresă \*  
regina elisabeta

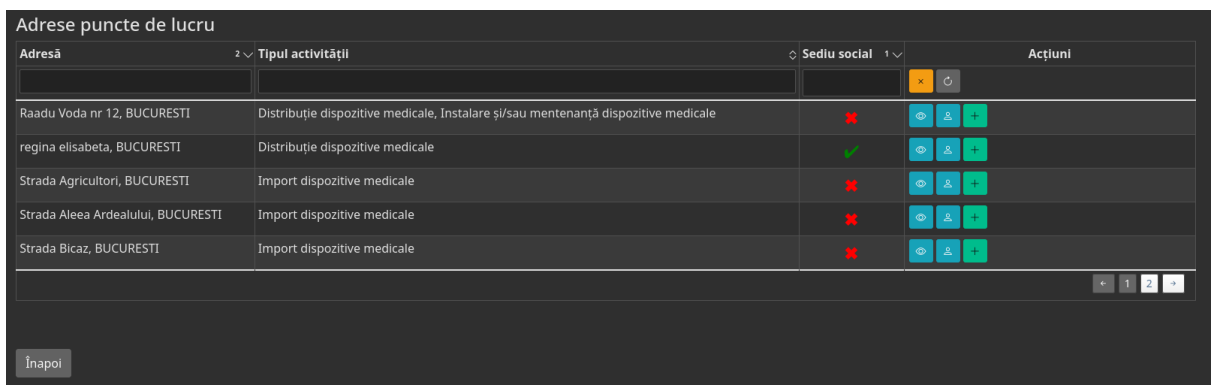
Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social





















## Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Adrese puncte de lucru



Pentru a adauga puncte de lucru, Beneficiarul are la dispoziție functionalitatea „Adauga”  . In urma accesarii, Sistemul afiseaza un tabel cu toate punctele de lucru lucru inregistrate în aplicatie.

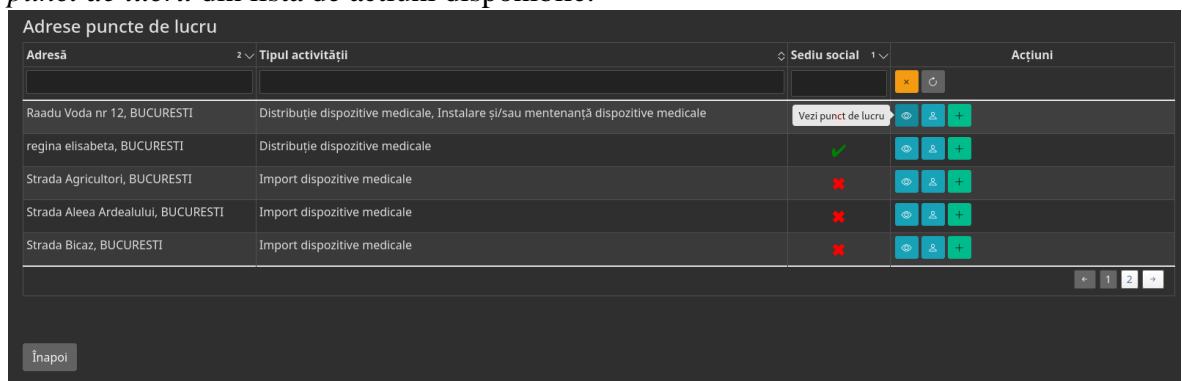






















Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	1	   
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	1	   
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	1	   
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	1	   
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	1	   

Below the table, there is a pagination control showing '1' and '2' with arrows, and an 'Înapoi' button at the bottom left.

- Vizualizarea unei adrese punct de lucru

Pentru a vizualiza detaliile unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selecteaza un punct de lucru din lista de puncte de lucru si selecteaza functionalitatea *Vezi punct de lucru* din lista de actiuni disponibile.



Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	1	    <i>Vezi punct de lucru</i>
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	1	   
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	1	   
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	1	   
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	1	   

The 'Vezi punct de lucru' button is highlighted with a white tooltip. Below the table, there is a pagination control showing '1' and '2' with arrows, and an 'Înapoi' button at the bottom left.

Sistemul afiseaza detaliile Punctului de lucru selectat de către utilizator într-o modala.



## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Tipul activității: Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Județ: BUCURESTI

Adresă: Raadu Voda nr 12

Activitate service: Instalare, Reparație

Serviciu externalizat: Da

Reparare la: Producător

Contract: [Descarcă](#)

Grupe dispozitive medicale

1. Aparat anestezie
2. Microscop de laborator
3. Dispozitiv medical terapie cu microunde
4. Grupa dorita
5. Alta grupa

[Închide](#)

- Vizualizarea angajatilor de pe un punct de lucru  
Pentru a vizualiza angajatii unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selecteaza un punct de lucru din lista de puncte de lucru si selecteaza functionalitatea *Vezi angajati* din lista de actiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru

Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale		<a href="#">Adaugă punct de lucru</a>
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	<a href="#">Vezi</a> <a href="#">Adaugă</a> <a href="#">+</a>
Strada Luceafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	<a href="#">Vezi</a> <a href="#">Adaugă</a> <a href="#">+</a>
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	<a href="#">Vezi</a> <a href="#">Adaugă</a> <a href="#">+</a>

[Înapoi](#)

Sistemul afiseaza toți angajatii Punctului de lucru selectat de către utilizator într-un tabel.

Adrese puncte de lucru

Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	<a href="#">Vezi</a> <a href="#">Adaugă</a> <a href="#">+</a>
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	<a href="#">Vezi</a> <a href="#">Adaugă</a> <a href="#">+</a>
Strada Luceafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	<a href="#">Vezi</a> <a href="#">Adaugă</a> <a href="#">+</a>
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	<a href="#">Vezi</a> <a href="#">Adaugă</a> <a href="#">+</a>

Angajați

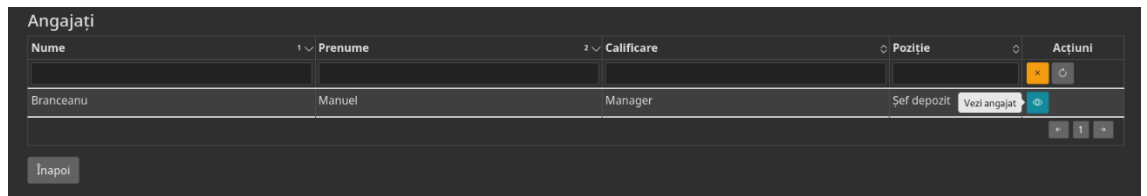
Nume	Prenume	Calificare	Poziție	Acțiuni
Branceanu	Manuel	Manager	Șef depozit	<a href="#">Vezi</a>

[Înapoi](#)

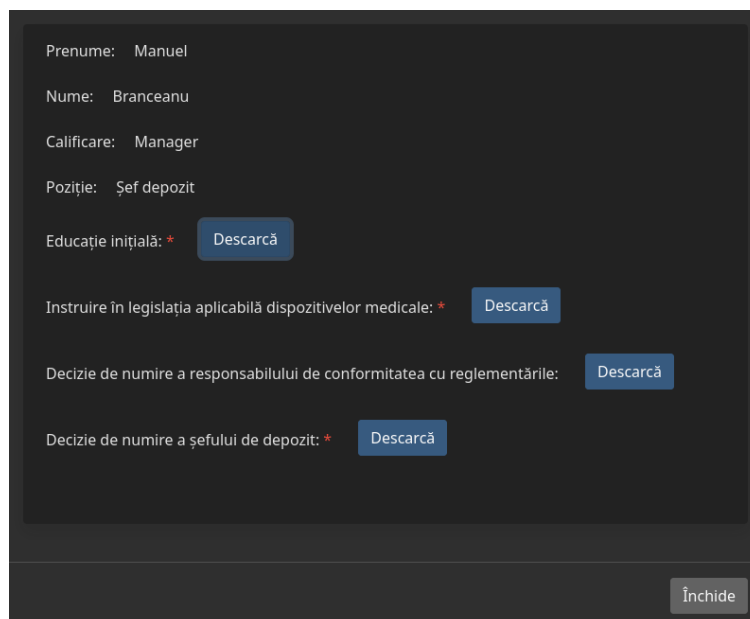
## Manual de utilizare a componentelor sistemului

### ○ Vizualizarea unui angajat

Pentru a vizualiza detaliile unui Angajat, utilizatorul selectează un angajat din lista de angajați și selectează funcționalitatea *Vezi angajat* din lista de acțiuni disponibile.

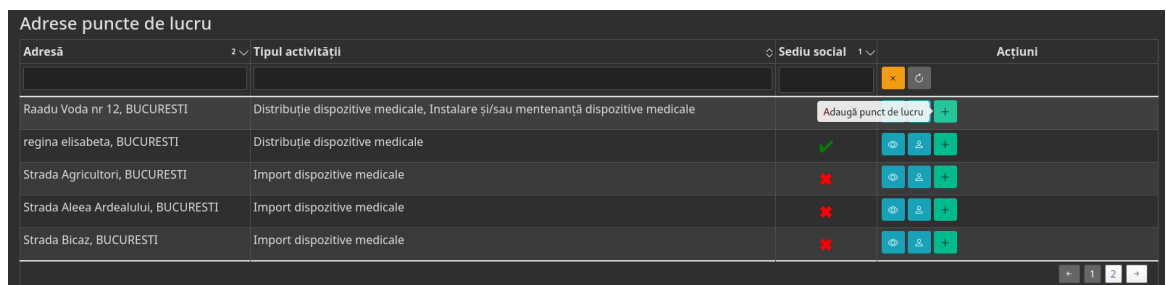


Sistemul afișează detaliile Angajatului selectat de către utilizator într-o modală.



### ○ Adaugarea unui punct de lucru

Pentru a adăuga un Punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de punct de lucru și selectează funcționalitatea *Adaugă punct de lucru* din lista de acțiuni disponibile.



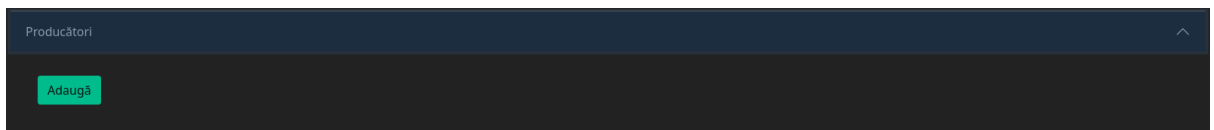
Sistemul va comuta funcționalitatea *Adaugă punct de lucru* în *Anulează adaugarea* pentru posibilitatea ștergerii punctului de lucru de pe cerere.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Adrese puncte de lucru

Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Anulează adăugarea
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale		
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		

- Producători



Pentru a adauga producatori, Beneficiarul are la dispoziție functionalitatea „Adauga” **Adaugă** . In urma accesarii, Sistemul afiseaza un tabel cu toti producatorii de dispozitive medicale inregistrate în aplicatie.

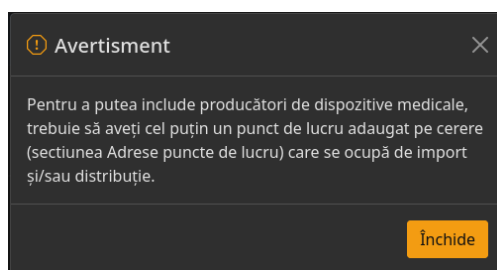
Producători

Adaugă toți producătorii

Nume	Țară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	

Înapoi

**Mentiuine:** Pentru a putea adauga producatori de dispozitive medicale pe cerere trebuie ca pe cerere sa fie adaugat cel puțin un punct de lucru cu activitate de *Import dispozitive medicale* sau *Distributie dispozitive medicale*. In cazul in care se incearca adaugarea producatorilor fara ca cel puțin un punct de lucru cu una dintre activitatile mentionate sa fie adaugat pe cerere se va afisa o fereastra de avertizare.

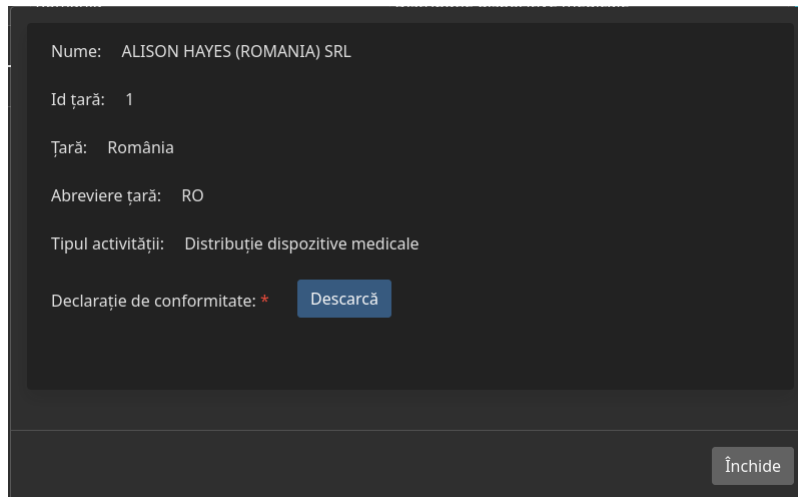


- Vizualizarea unui producator  
Pentru a vizualiza detaliile unui Producator, utilizatorul selecteaza un producator din lista producatori si selecteaza functionalitatea *Vezi producatori* din lista de actiuni disponibile.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului



Sistemul afișează detaliile Producătorului selectat de către utilizator într-o modală.

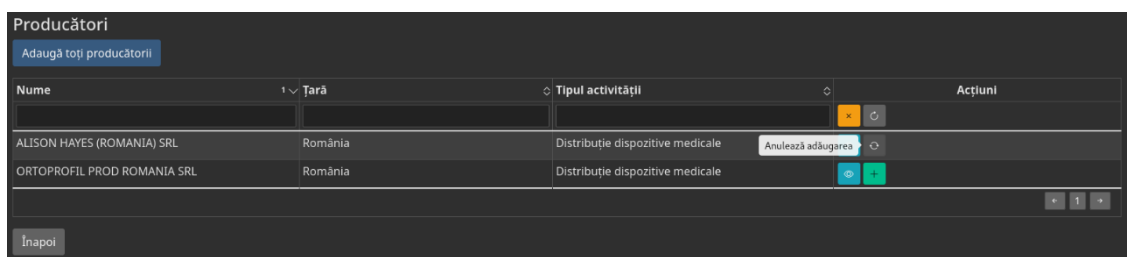


- Adaugarea unui producator

Pentru a adauga un Producator utilizatorul selecteaza un producator din lista de producatori si selecteaza functionalitatea *Adauga producator* din lista de actiuni disponibile.

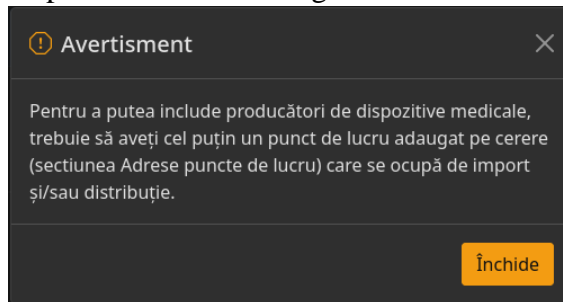


Sistemul va comuta functionalitatea *Adauga producator* in *Anuleaza adaugarea* pentru posibilitatea stergerii producatorului de pe cerere.



## Manual de utilizare a componentelor sistemului

**Mentiuine:** Un producator poate fi adaugat doar daca pe cerere a fost adaugat deja un punct de lucru cu activitatea respectiva (*Import dispozitive medicale* sau *Distributie dispozitive medicale*), astfel in cazul in care se incearca adaugarea unui producator de dispozitive medicale a carui activitate nu se gaseste in lista de puncte de lucru adaugate se va afisa o fereastra de avertizare.



### ○ Adaugarea tuturor producatorilor

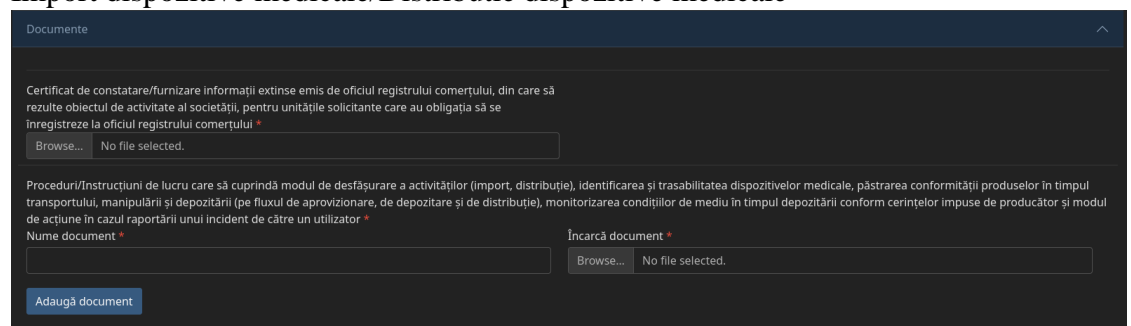
Pentru a adauga toti producatorii de dispozitive medicale pe cerere se va utiliza butonul de *Adauga toti producatorii* **Adaugă toți producătorii**. In functie de activitatile desfasurate pe punctele de lucru adaugate, se vor adauga toti producatorii corespunzatori.



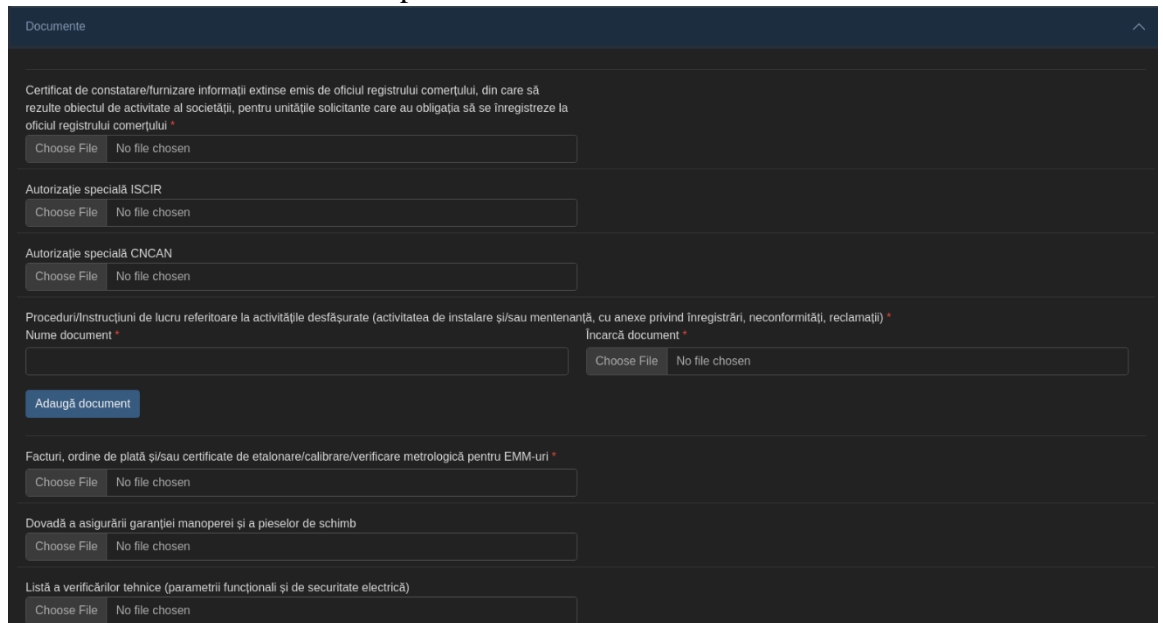
### ● Documente

In functie de activitatile desfasurate pe punctele de lucru, documentele necesare care sa ateste aceste activitati sunt vizibile astfel:

#### Import dispozitive medicale/Distributie dispozitive medicale



## Manual de utilizare a componentelor sistemului Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale



Documente

Certificat de constatare/furnizare informații extinse emis de oficiul registrului comerțului, din care să rezulte obiectul de activitate al societății, pentru unitățile solicitante care au obligația să se înregistreze la oficiul registrului comerțului \*

Choose File No file chosen

Autorizație specială ISCIR

Choose File No file chosen

Autorizație specială CNCAN

Choose File No file chosen

Proceduri/Instrucțiuni de lucru referitoare la activitățile desfășurate (activitatea de instalare și/sau mentenanță, cu anexe privind înregistrări, neconformități, reclamații) \*

Nume document \*

Incarcă document \*

Choose File No file chosen

Adaugă document

Facturi, ordine de plată și/sau certificate de etalonare/calibrare/verificare metrologică pentru EMM-uri \*

Choose File No file chosen

Dovadă a asigurării garanției manoperei și a pieselor de schimb

Choose File No file chosen

Listă a verificărilor tehnice (parametrii funcționali și de securitate electrică)


Choose File No file chosen

- **Sectiune termeni si conditii**


Pentru finalizarea formularului web și trimiterea acestuia, Beneficiarul trebuie să dea acceptul cu privire la termenii și condițiile impuse, precum prevederile legii privind falsul în declarații și GDPR.

Cunoscând prevederile legii privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că toate informațiile și documentele transmise ANMDMR sunt complete și conforme cu realitatea și că nu există alte aspecte relevante pentru a facilita evaluarea prezentei cereri de către ANMDMR.

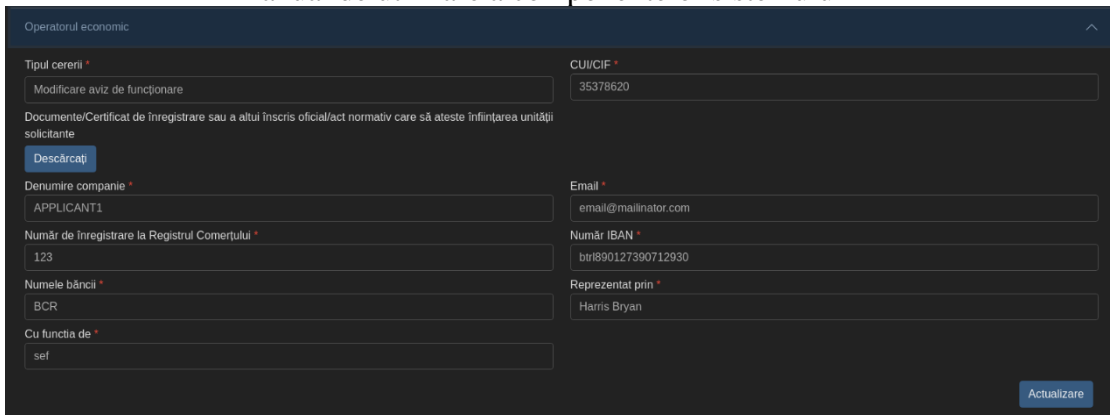
- **Previzualizarea cererii**

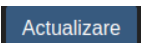
Pentru vizualizarea mai ușoară a datelor adăugate pe cerere se poate accesa butonul de *Previzualizeaza*  care deschide o fereastră cu toate datele cererii, punctele de lucru și producătorii de dispozitive medicale adăugați.

### 3.26 Cerere de modificare aviz de funcționare

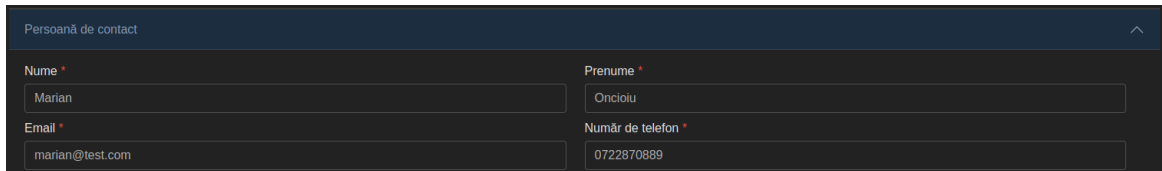
- Pentru a modifica avizul de funcționare, Beneficiarul are la dispoziție funcționalitatea *Modificare aviz* . În urma accesării, Sistemul afișează pagina de Modificare Aviz.
- Operatorul economic – datele sunt preluate de pe cererea de eliberare aviz de funcționare. În cazul în care nu este înregistrată o cerere de eliberare aviz de funcționare în aplicație, datele sunt preluate din modulul „Profil”(Vezi 3.4 Actualizare Profil).

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

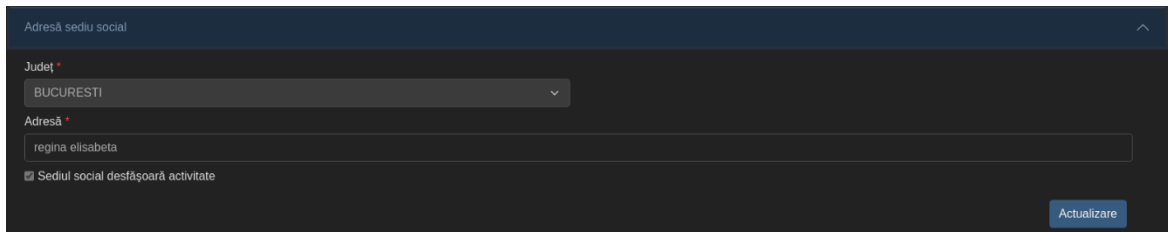


Pentru a modifica datele din tabul „Operator economic”, utilizatorul trebuie mai întâi să actualizeze datele din modulul ”Profil”(Vezi 3.4 Actualizare Profil), iar mai apoi să acceseze butonul *Actualizare*  de pe cerere.

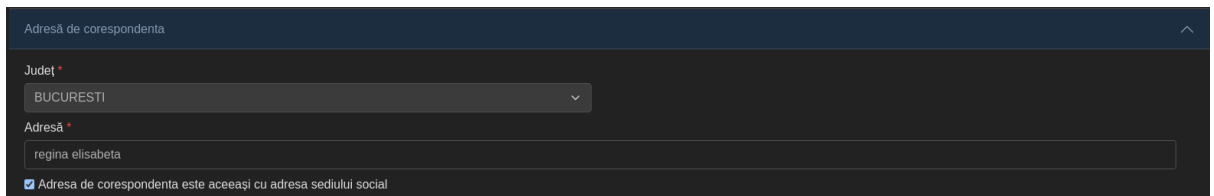
- Persoana de contact - datele sunt preluate de pe cererea de eliberare aviz de funcționare. Datele sunt editabile pe cerere.



- Adresa sediu social – datele sunt preluate de pe cererea de eliberare aviz de funcționare. În cazul în care nu este înregistrată o cerere de eliberare aviz de funcționare în aplicație, datele sunt preluate din modulul „Profil”(Vezi 3.4 Actualizare Profil).



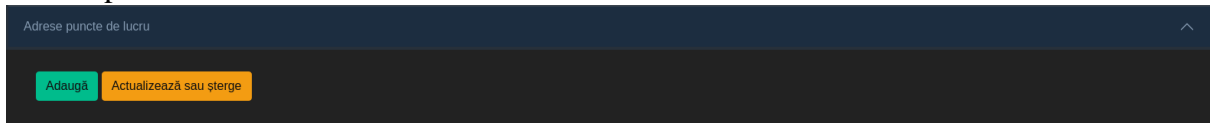
- Adresa de corespondenta - datele sunt preluate de pe cererea de eliberare aviz de funcționare.



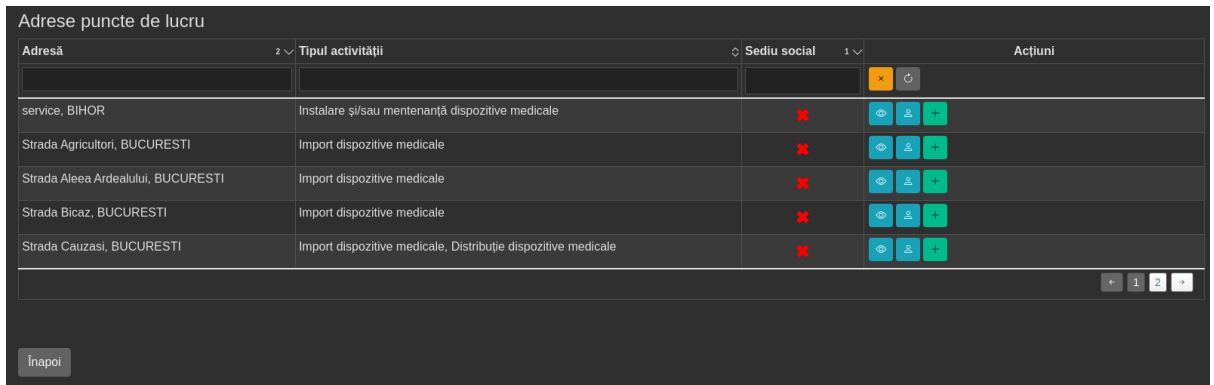
În cazul în care adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social, Beneficiarul poate selecta opțiunea „ adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social”, iar sistemul va precompleta datele din tabul „Adresa de corespondenta” cu datele preluate din tabul „Adresa sediu social”.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Adrese puncte de lucru

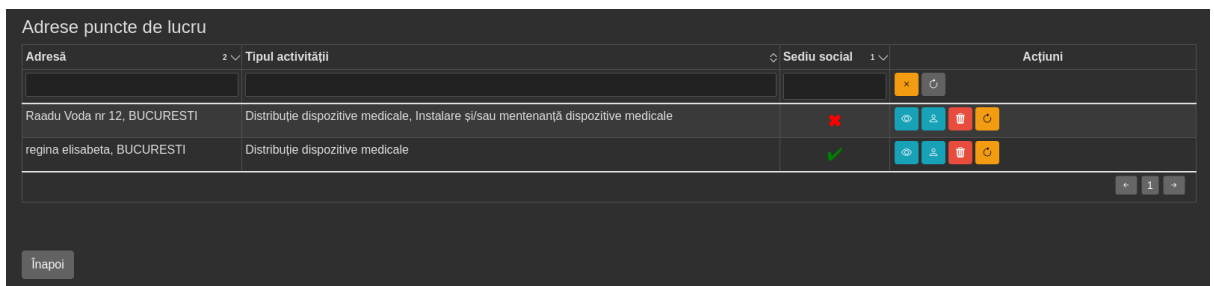


Pentru a adauga puncte de lucru, Beneficiarul are la dispoziție functionalitatea „Adauga” **Adaugă**. In urma accesarii, Sistemul afiseaza un tabel cu punctele de lucru care nu au fost inregistrate în cererile anterioare.



Adresă	Tipul activității	Sediul social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	✘	🔍 👤 +
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	🔍 👤 +
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	🔍 👤 +
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	🔍 👤 +
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✘	🔍 👤 +

Pentru a șterge sau modifica puncte de lucru, Beneficiarul are la dispoziție functionalitatea „Actualizeaza sau șterge” **Actualizează sau șterge**. În urma accesarii, Sistemul afiseaza un tabel cu punctele de lucru care au fost inregistrate în cererile anterioare.



Adresă	Tipul activității	Sediul social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	✘	🔍 👤 🗑️ 🔄
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✔️	🔍 👤 🗑️ 🔄

- Vizualizarea unei adrese punct de lucru

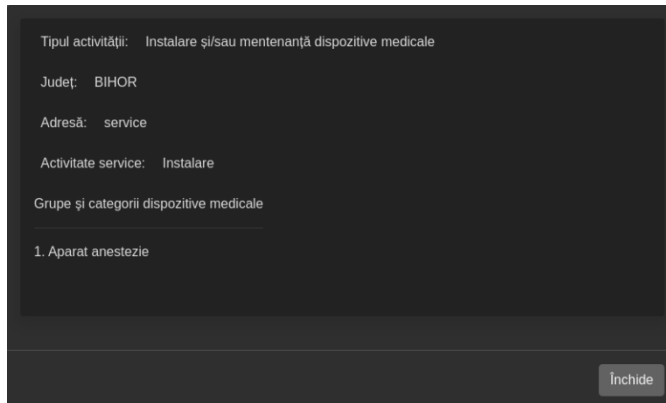
Pentru a vizualiza detaliile unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selecteaza un punct de lucru din lista de puncte de lucru si selecteaza functionalitatea *Vezi punct de lucru* din lista de actiuni disponibile.



Adresă	Tipul activității	Sediul social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		🔍 👤 +
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	🔍 👤 +
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	🔍 👤 +
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	🔍 👤 +
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✘	🔍 👤 +



Manual de utilizare a componentelor sistemului  
Sistemul afiseaza detaliile Punctului de lucru selectat de către utilizator într-o modală.



Tipul activității: Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Județ: BIHOR

Adresă: service

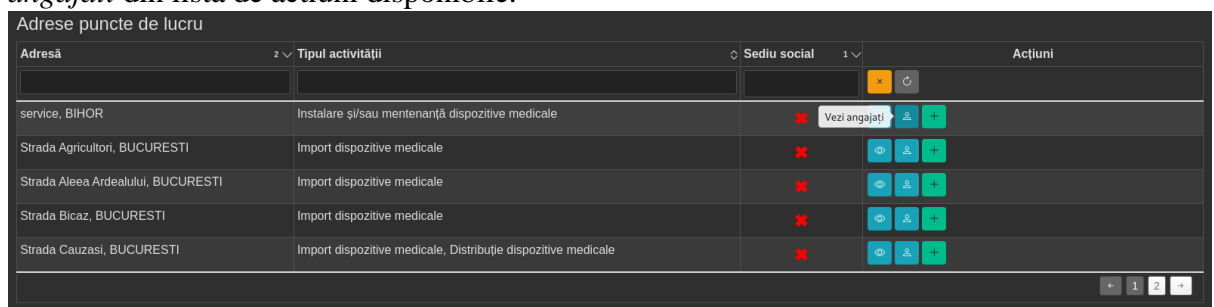
Activitate service: Instalare

Grupe și categorii dispozitive medicale

1. Aparat anestezie

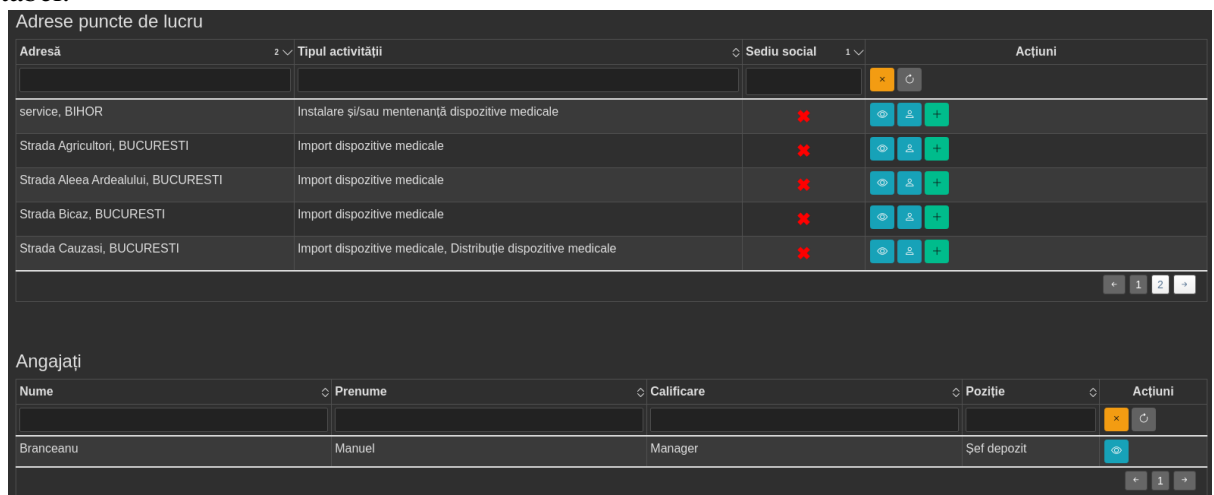
Închide

- Vizualizarea angajaților de pe un punct de lucru  
Pentru a vizualiza angajații unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Vezi angajați* din lista de acțiuni disponibile.



Adresă	Tipul activității	Sediul social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	×	Vezi angajați
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	×	[Icone]
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	×	[Icone]
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	×	[Icone]
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	×	[Icone]

Sistemul afiseaza toți angajații Punctului de lucru selectat de către utilizator într-un tabel.



Adresă	Tipul activității	Sediul social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	×	[Icone]
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	×	[Icone]
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	×	[Icone]
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	×	[Icone]
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	×	[Icone]

Angajați			
Nume	Prenume	Calificare	Poziție
Branceanu	Manuel	Manager	Șef depozit

- Vizualizarea unui angajat  
Pentru a vizualiza detaliile unui Angajat, utilizatorul selectează un angajat din lista de angajați și selectează funcționalitatea *Vezi angajați* din lista de acțiuni disponibile.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Angajați				
Nume	Prenume	Calificare	Poziție	Acțiuni
Branceanu	Manuel	Manager	Șef depozit	<span>Vezi angajat</span>

Sistemul afișează detaliile Angajatului selectat de către utilizator într-o modală.

Prenume: Manuel

Nume: Branceanu

Calificare: Manager

Poziție: Șef depozit

Educație inițială: \* Descarcă

Instruire în legislația aplicabilă dispozitivelor medicale: \* Descarcă

Decizie de numire a responsabilului de conformitatea cu reglementările: Descarcă

Decizie de numire a șefului de depozit: \* Descarcă

Închide

- Adaugarea unui punct de lucru

Pentru a adauga un Punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Adauga punct de lucru* din lista de acțiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru				
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni	
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	✘	<span>👁</span>	<span>+</span>
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	<span>👁</span>	<span>Adaugă</span> <span>+</span>
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	<span>👁</span>	<span>+</span>
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	<span>👁</span>	<span>+</span>
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✘	<span>👁</span>	<span>+</span>

Sistemul va comuta funcționalitatea *Adauga punct de lucru* în *Anulează adaugarea* pentru posibilitatea stingerii punctului de lucru de pe cerere.

Adrese puncte de lucru				
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni	
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	✘	<span>👁</span>	<span>+</span>
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	<span>👁</span>	<span>Anulează</span> <span>↔</span>
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	<span>👁</span>	<span>+</span>
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✘	<span>👁</span>	<span>+</span>
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✘	<span>👁</span>	<span>+</span>

- Stergerea unui punct de lucru

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Pentru a șterge un Punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Șterge* din lista de acțiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru			Acțiuni	
Adresă	Tipul activității	Sediu social		
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		✖	Șterge
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale		🔍	+

- Actualizarea unui punct de lucru

Pentru a actualiza un Punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Actualizare* din lista de acțiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru			Acțiuni	
Adresă	Tipul activității	Sediu social		
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		✖	Actualizare
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale		🔍	+

**Mentiuine:** Dacă beneficiarul adaugă/șterge/actualizează puncte de lucru, acesta va trebui să încarce documentele aferente adăugării/ștergerii/actualizării punctelor de lucru.

- Producători dispozitive medicale

Producători	
Adaugă	Actualizează sau șterge

Pentru a adăuga producători de dispozitive medicale, Beneficiarul are la dispoziție funcționalitatea „Adaugă” **Adaugă**. În urma accesării, Sistemul afișează un tabel cu producătorii de dispozitive medicale care nu au fost înregistrați în cererile anterioare.

Producători				Acțiuni	
Nume	Țară	Tipul activității			
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	🔍	+	
BOSTON SCIENTIFIC OLANDA	Țările de Jos	Distribuție dispozitive medicale	🔍	+	
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	🔍	+	

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Pentru a șterge sau modifica producători de dispozitive medicale, Beneficiarul are la dispoziție funcționalitatea „Actualizează sau șterge” **Actualizează sau șterge**. În urma accesării, Sistemul afișează un tabel cu producătorii de dispozitive medicale care au fost înregistrați în cererile anterioare.

Adrese puncte de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCUREȘTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		[X] [Refresh] [Add] [Delete] [Update]
regina elisabeta, BUCUREȘTI	Distribuție dispozitive medicale		[Refresh] [Add] [Delete] [Update]

Înapoi

### ○ Vizualizarea unui producător

Pentru a vizualiza detaliile unui producător, utilizatorul selectează un producător din lista de producători dispozitive medicale și selectează funcționalitatea *Vezi punct de lucru* din lista de acțiuni disponibile.

Producători			
Nume	Țară	Tipul activității	Acțiuni
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	[Vezi producători] [Refresh] [Add]
BOSTON SCIENTIFIC OLANDA	Țările de Jos	Distribuție dispozitive medicale	[Refresh] [Add]
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	[Refresh] [Add]

Sistemul afișează detaliile Punctului de lucru selectat de către utilizator într-o modală.

Nume: BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA

Id țară: 240

Țară: SUA

Abreviere țară: US

Tipul activității: Import dispozitive medicale

Declarație de conformitate: \* [Descarcă](#)

[Închide](#)

### ○ Adaugarea unui producător

Pentru a adăuga un producător de dispozitive medicale, utilizatorul selectează un producător din lista de producători de dispozitive medicale și selectează funcționalitatea *Adauga* din lista de acțiuni disponibile.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Producători

Adaugă toți producătorii

Nume	1 ▼ Tară	Tipul activității	Acțiuni
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	Adaugă +
BOSTON SCIENTIFIC OLANDA	Țările de Jos	Distribuție dispozitive medicale	Adaugă +
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	Adaugă +

Sistemul va comuta functionalitatea *Adauga* in *Anuleaza adaugarea* pentru posibilitatea anularii adaugarii producatorului de pe cerere.

Producători

Adaugă toți producătorii

Nume	1 ▼ Tară	Tipul activității	Acțiuni
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	Anulează -
BOSTON SCIENTIFIC OLANDA	Țările de Jos	Distribuție dispozitive medicale	Anulează -
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	Anulează -

### o Adaugarea tuturor producatorilor

Pentru a adauga toti producatorii de dispozitive medicale pe cerere se va utiliza butonul de *Adauga toti producatorii* **Adaugă toți producătorii**. In functie de activitatile desfasurate pe punctele de lucru adaugate, se vor adauga toti producatorii corespunzatori.

Producători

Adaugă toți producătorii

Nume	1 ▼ Tară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	Adaugă +
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	Adaugă +

Înapoi

### o Stergerea unui producator

Pentru a sterge un producator de dispozitive medicale, utilizatorul selecteaza un producator din lista de producatori de dispozitive medicale si selecteaza functionalitatea *Sterge* din lista de actiuni disponibile.

Producători

Nume	1 ▼ Tară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	Sterge -
CARETEK (CHINA) MEDICAL PLC	China	Distribuție dispozitive medicale	Sterge -

### o Actualizarea unui producator

Pentru a actualiza un producator de dispozitive medicale, utilizatorul selecteaza un producator din lista de producatori de dispozitive medicale si selecteaza functionalitatea *Actualizare* din lista de actiuni disponibile.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Producători			
Nume	Tară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	Actualizare
CARETEK (CHINA) MEDICAL PLC	China	Distribuție dispozitive medicale	

### 3.27 Rezolvarea clarificarilor cerute de către inspector

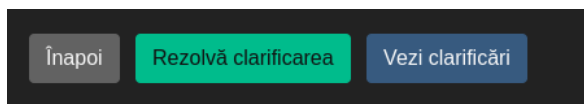
Beneficiarul sa poate actualiza o Cerere, în cazul în care inspectorul cerere clarificări cu privire la următoarelor:

- Profil (Vezi 3.4 Actualizare Profil)
- Punct(e) de lucru (Vezi 3.5 Adaugare Punct de lucru) deja existent(e) pe cerere
- Angajat(i) (Vezi 3.10 Adaugare Angajat)
- Producator(i) dispozitive medicale (Vezi 3.15 Adaugare Producator dispozitive medicale) deja existent(i) pe cerere
- Documente

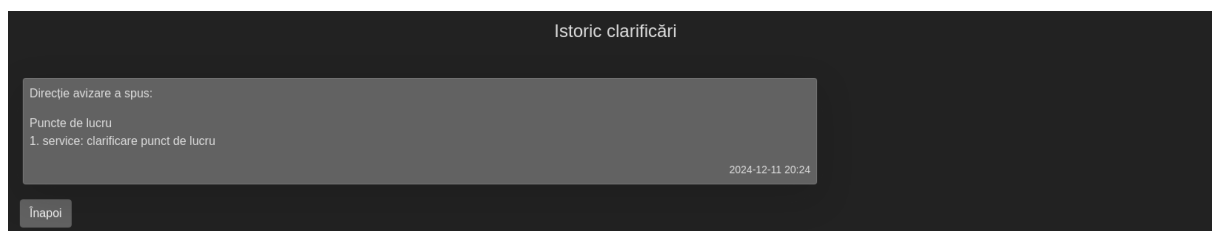
Starea cereri pentru acest caz este de „Necesită clarificări”

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	11-12-2024	Necesită clarificări	APPLICANT1	regina elisabeta		1	Modifică cererea

Actualizarea cererii se poate face prin butonul de acțiuni „Modifică cererea”, după acest pas se pot observa cele 2 butoane specifice cererii de clarificări:



- Butonul de vezi clarificări care ne va redirectiona către pagina cu mesaje de clarificări

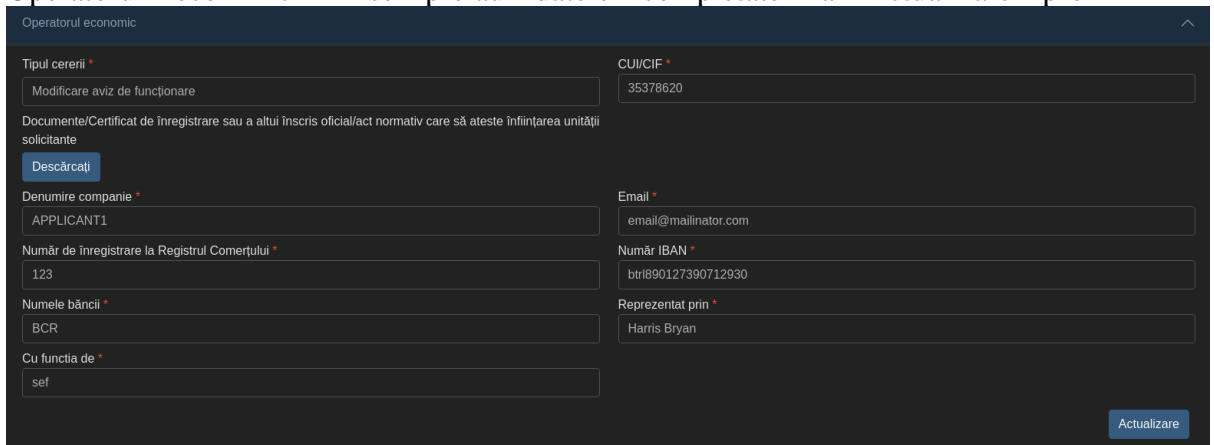


- La finalizarea modificărilor cerute de inspector, putem retrimite cererea cu un mesaj către inspector.

Beneficiarul completeaza cel puțin campurile corespondente următoarelor secțiuni:

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

- **Operatorul economic** – se preiau datele completate la Actualizare profil



Operator economic

Tipul cererii \*  
Modificare aviz de funcționare

CUI/CIF \*  
35378620

Documente/Certificat de înregistrare sau a altui înscris oficial/act normativ care să ateste înființarea unității solicitante  
Descărcați

Denumire companie \*  
APPLICANT1

Email \*  
email@mailinator.com

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului \*  
123

Număr IBAN \*  
btri890127390712930

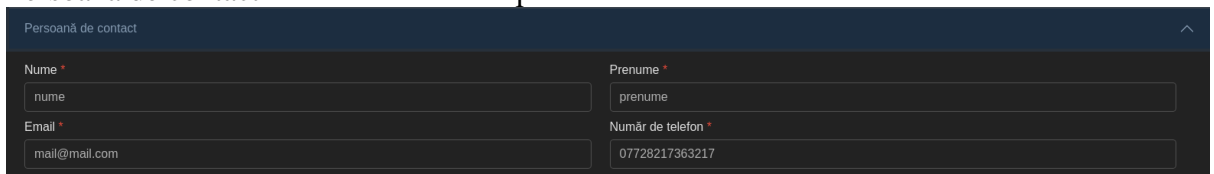
Numele băncii \*  
BCR

Reprezentat prin \*  
Harris Bryan

Cu funcția de \*  
sef

Actualizare

- **Persoana de contact** – datele se completeaza de către Beneficiar



Persoană de contact

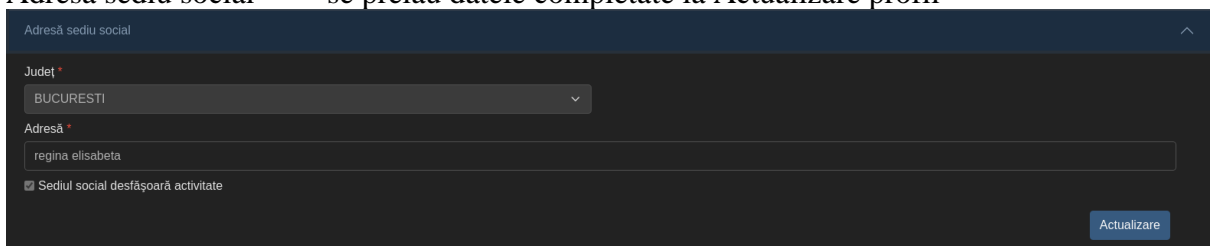
Nume \*  
nume

Prenume \*  
prenume

Email \*  
mail@mail.com

Număr de telefon \*  
07728217363217

- **Adresa sediu social** – se preiau datele completate la Actualizare profil



Adresă sediu social

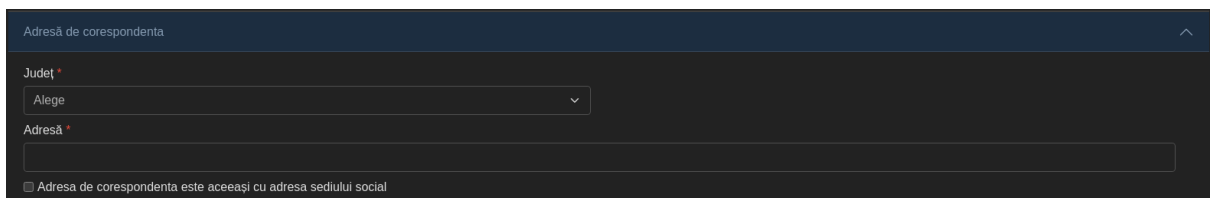
Județ \*  
BUCURESTI

Adresă \*  
regina elisabeta

Sediul social desfășoară activitate

Actualizare

- **Adresa de corespondenta** – datele se completeaza de către Beneficiar



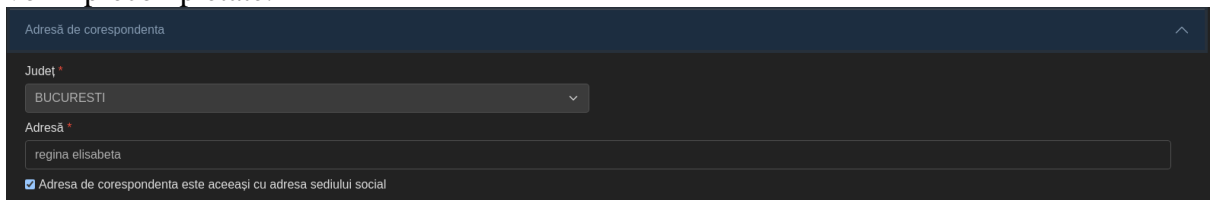
Adresă de corespondenta

Județ \*  
Alege

Adresă \*

Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social

Daca adresa de corespondenta coincide cu adresa sediului social, utilizator poate selecta opțiunea „Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social”, iar datele vor fi precompletate.




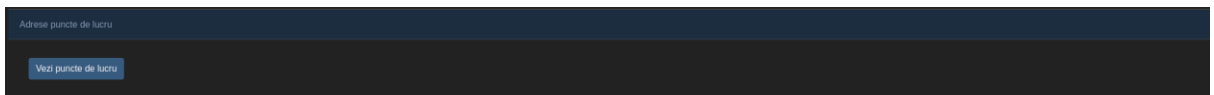
Adresă de corespondenta

Județ \*  
BUCURESTI















Adresă \*  
regina elisabeta

Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social

Manual de utilizare a componentelor sistemului  
 Pentru a actualiza puncte de lucru, Beneficiarul are la dispoziție funcționalitatea „Actualizează” . În urma accesării, Sistemul afișează un tabel cu punctele de lucru care nu au fost înregistrate în cererile anterioare.



- Vizualizarea unei adrese punct de lucru  
 Pentru a vizualiza detaliile unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Vezi punct de lucru* din lista de acțiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru			
Toate punctele de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Actualizează punct de lucru 
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		   
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale		 
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		   

Sistemul afișează detaliile Punctului de lucru selectat de către utilizator într-o modală.

Tipul activității: Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Județ: BUCURESTI

Adresă: Raadu Voda nr 12

Activitate service: Instalare, Reparație

Serviciu externalizat: Da

Reparare la: Producător

Contract: [Descarcă](#)

Grupa dispozitive medicale

1. Aparat anestezie
2. Microscop de laborator
3. Dispozitiv medical terapie cu microunde
4. Grupa dorita
5. Alta grupa

[Închide](#)



### Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Vizualizarea angajaților de pe un punct de lucru  
Pentru a vizualiza angajații unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Vezi angajați* din lista de acțiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Vezi angajați
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Bicaș, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale		

Sistemul afișează toți angajații Punctului de lucru selectat de către utilizator într-un tabel.

Adrese puncte de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Vezi angajați
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Bicaș, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale		

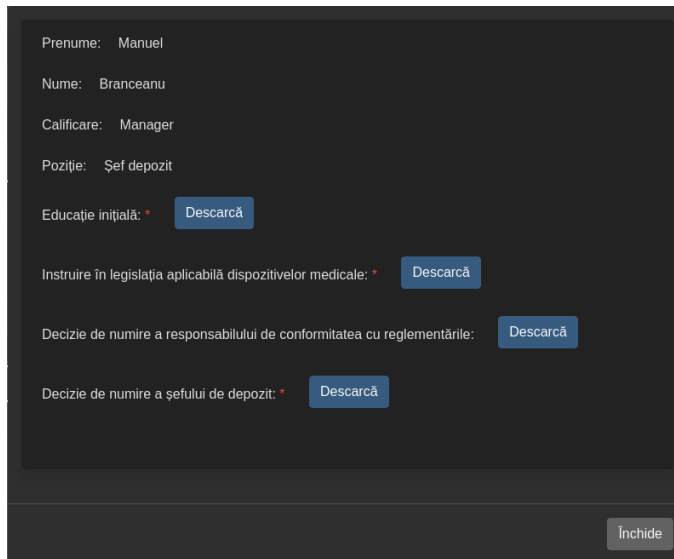
Angajați				
Nume	Prenume	Calificare	Poziție	Acțiuni
Branceanu	Manuel	Manager	Șef deposit	Vezi angajat

- Vizualizarea unui angajat  
Pentru a vizualiza detaliile unui Angajat, utilizatorul selectează un angajat din lista de angajați și selectează funcționalitatea *Vezi angajați* din lista de acțiuni disponibile.

Angajați				
Nume	Prenume	Calificare	Poziție	Acțiuni
Branceanu	Manuel	Manager	Șef deposit	Vezi angajat

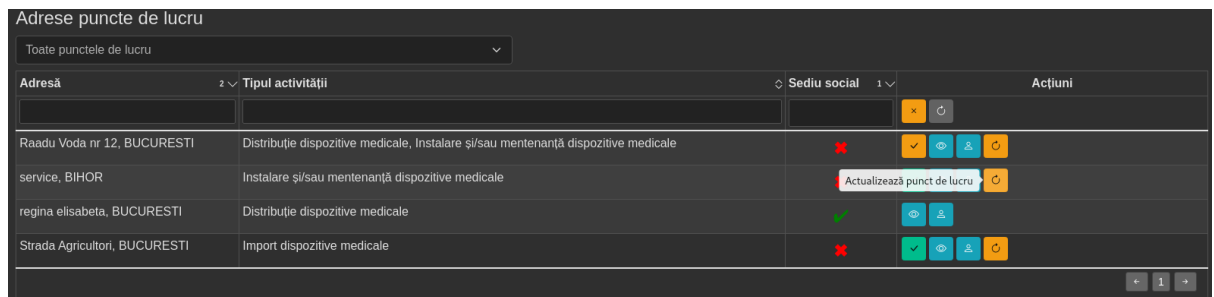
## Manual de utilizare a componentelor sistemului

### Sistemul afiseaza detaliile Angajatului selectat de către utilizator într-o modala.



#### ○ Actualizarea unui punct de lucru

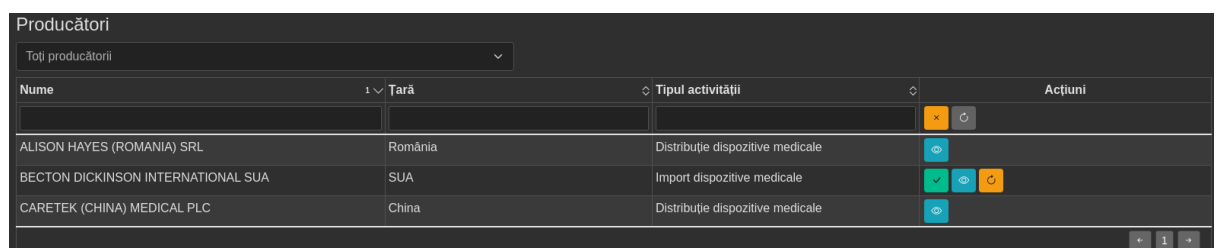
Pentru a actualiza un Punct de lucru, utilizatorul selecteaza un punct de lucru din lista de punct de lucru si selecteaza functionalitatea *Actualizeaza punct de lucru* din lista de actiuni disponibile.



Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		[X] [✓] [🔍] [🔄]
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		[Actualizează punct de lucru] [🔄]
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale		[🔍] [🔄]
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		[X] [✓] [🔍] [🔄]

#### ○ Vizualizarea unui producator

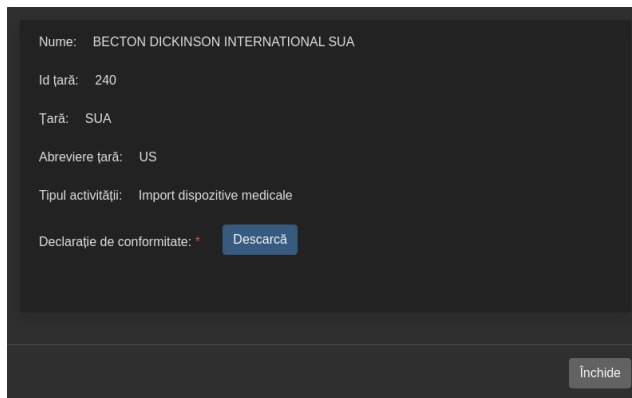
Pentru a vizualiza detaliile unui Producator, utilizatorul selecteaza un producator din lista producatori si selecteaza functionalitatea *Vezi producatori* din lista de actiuni disponibile.



Nume	Țară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	[🔍]
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	[✓] [🔍] [🔄]
CARETEK (CHINA) MEDICAL PLC	China	Distribuție dispozitive medicale	[🔍]

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

### Sistemul afiseaza detaliile Producatorului selectat de către utilizator într-o modala.



Nume: BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA  
 Id țară: 240  
 Țară: SUA  
 Abreviere țară: US  
 Tipul activității: Import dispozitive medicale  
 Declarație de conformitate: \* [Descarcă](#)  
 Închide

#### ○ Actualizarea unui producator

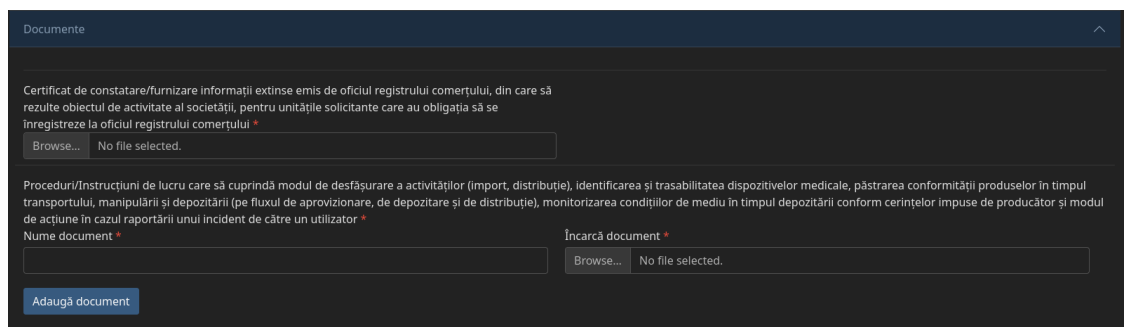
Pentru a adauga un Producator utilizatorul selecteaza un producator din lista de producatori si selecteaza functionalitatea Actualizare *producator* din lista de actiuni

Producători			
Toți producătorii			
Nume	Țară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	<a href="#">+</a> <a href="#">-</a>
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	<a href="#">+</a> <a href="#">-</a> <a href="#">Actualizează producător</a>
CARETEK (CHINA) MEDICAL PLC	China	Distribuție dispozitive medicale	<a href="#">+</a> <a href="#">-</a>

#### ● Documente

In functie de activitatile desfasurate pe punctele de lucru, se pot actualiza sau vizualiza, documentele necesare care sa ateste aceste activitati sunt vizibile astfel:

Import dispozitive medicale/Distributie dispozitive medicale



Documente

Certificat de constatare/furnizare informatii extinse emis de oficiul registrului comertului, din care sa rezulte obiectul de activitate al societatii, pentru unitatile solicitante care au obligatia sa se inregistreze la oficiul registrului comertului \*

Browse... No file selected.

Proceduri/Instrucțiuni de lucru care să cuprindă modul de desfășurare a activităților (import, distribuție), identificarea și trasabilitatea dispozitivelor medicale, păstrarea conformității produselor în timpul transportului, manipulării și depozitării (pe fluxul de aprovizionare, de depozitare și de distribuție), monitorizarea condițiilor de mediu în timpul depozitării conform cerințelor impuse de producător și modul de acțiune în cazul raportării unui incident de către un utilizator \*

Nume document \*  Încarcă document \*

Browse... No file selected.

[Adaugă document](#)

Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Documente

Certificat de constatare/furnizare informații extinse emis de oficiul registrului comerțului, din care să rezulte obiectul de activitate al societății, pentru unitățile solicitante care au obligația să se înregistreze la oficiul registrului comerțului \*

Choose File No file chosen

Autorizație specială ISCIR

Choose File No file chosen

Autorizație specială CNCAN

Choose File No file chosen

Proceduri/Instrucțiuni de lucru referitoare la activitățile desfășurate (activitatea de instalare și/sau mentenanță, cu anexe privind înregistrări, neconformități, reclamații) \*

Nume document \*

Incarcă document \*

Choose File No file chosen

Adaugă document

Facturi, ordine de plată și/sau certificate de etalonare/calibrare/verificare metrologică pentru EMM-uri \*

Choose File No file chosen

Dovadă a asigurării garanției manoperei și a pieselor de schimb

Choose File No file chosen

Listă a verificărilor tehnice (parametrii funcționali și de securitate electrică)

Choose File No file chosen

- **Sectiune termeni si conditii**  
Pentru finalizarea formularului web si trimiterea acestuia, Beneficiarul trebuie sa si dea acceptul cu privire la termenii si conditiile impuse, precum prevederile legii privind falsul in declaratii si GDPR.

Cunoscând prevederile legii privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că toate informațiile și documentele transmise ANMDMR sunt complete și conforme cu realitatea și că nu există alte aspecte relevante pentru a facilita evaluarea prezentei cereri de către ANMDMR.

### 3.28 Efectuare plata

Beneficiarul este nevoit sa efectueze plata aferenta unei cereri in momentul in care directia economica valideaza cererea si solicita tarifarea ei. Efectuarea platii se face de pe interfața cererilor utilizand butonul de *Necesita plata* din coloana de actiuni.

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Necesită plată	APPLICANT1	regina elisabeta		0	Necesită plată

© 2022 ANM

La accesarea butonului se afișează o fereastră punând la dispoziție două modalități de plată:

Informații plată

Factura fiscală se găsește în sistemul RO e-Factura

Selectați metoda de plată:

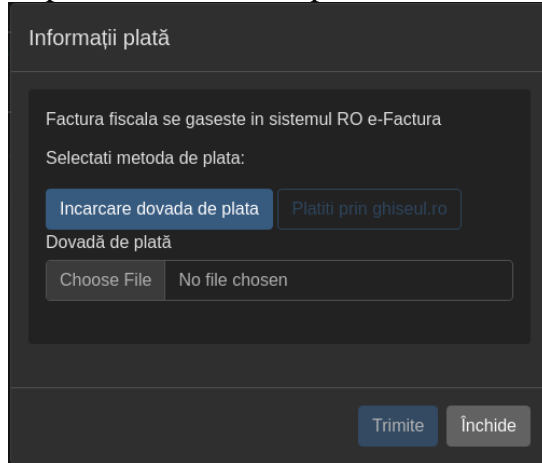
Incarcare dovada de plata    Platiți prin ghiseul.ro

Trimite    Închide



## Manual de utilizare a componentelor sistemului

- **Plata prin incarcarea dovezii de plata**

Pentru a incarca dovada de plata se acceseaza butonul de *Incarcare dovada plata* din fereastra deschisa. Dupa selectarea optiunii de incarcare a dovezii de plata se va afisa campul in care se incarca dovada de plata.

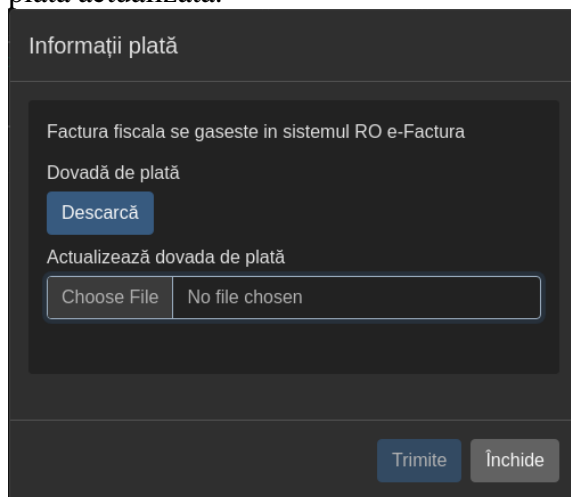


Dupa trimiterea dovezii de plata, in cazul in care Beneficiarul doreste sa o actualizeze acesta poate accesa butonul de *Detalii de plata* aflat in coloana de actiuni a cererilor.

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Plată efectuată	APPLICANT1	regina elisabeta		0	<a href="#">Detalii de plată</a>  

© 2022 ANM

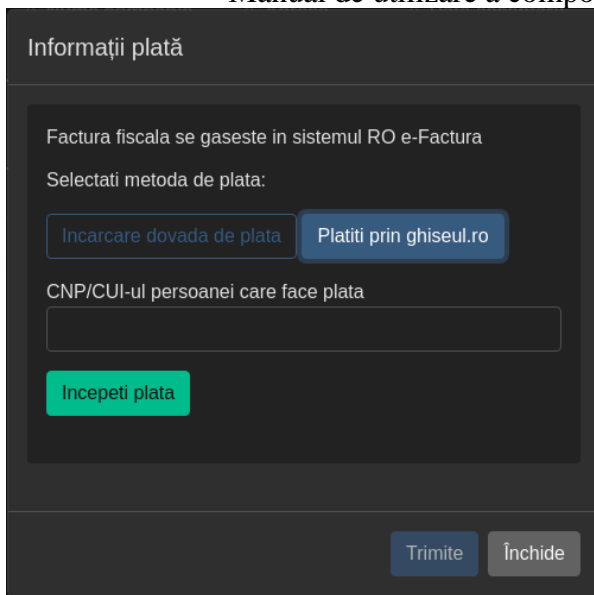
In urma accesarii, se va afisa o fereastra in care Beneficiarul poate incarca dovada de plata actualizata.

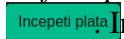


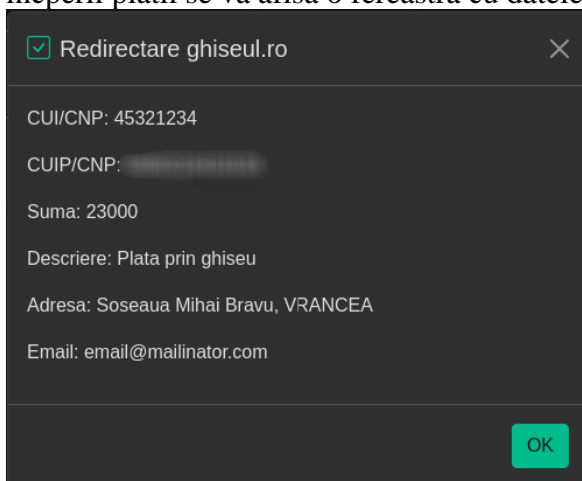
- **Plata prin ghiseul.ro**

Pentru a efectua plata prin ghiseul.ro se foloseste butonul de *Platiti prin ghiseul.ro* din fereastra deschisa. Acesta va afisa campul obligatoriu de completat *CNP/CUI-ul persoanei care face plata*.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului



Pentru a incepe plata se completeaza campul *CNP/CUI-ul persoanei care face plata* cu un CNP/CUI valid, dupa care se apasa pe butonul de *Incepeti plata* . In urma inceperii platii se va afisa o fereastră cu datele tarifarii.



Dupa accesarea butonului *OK* Beneficiarul va fi redirectionat catre pagina ghiseului unde efectueaza plata.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului


[Acasă](#) [Instituții înrolate](#) [Legislație](#) [Întrebări frecvente](#) [Contact](#)

### Previzualizare plată

Instituția pentru care se face plata: **Agentia Nationala a Medicamentului si Dispozitivelor medicale din Romania**

Persoana pentru care se face plata: **APPLICANT2**

Tip venit	Suma
20.G.36.50 Alte venituri/Tarife ANMDMR IBAN: btri890127390712930	23000 Lei
COMISION	0,00 Lei
<b>TOTAL DE PLATĂ</b>	<b>23.000,00 Lei</b>

Comisionul suportat integral de institutie.

Atenție, tranzacția dumneavoastră este finalizată cu succes în momentul în care primiți de la sistemul ghișeul.ro un e-mail cu dovada de plată sau regăsiți tranzacția în secțiunea "Plăți anterioare" cu statusul "Procesată"

Aprob plata și sunt de acord cu [termenii și condițiile de utilizare](#)

**PLĂTEȘTE**



Este necesara bifarea optiunii *Aprob plata si sunt de acord cu termenii si conditiile de utilizare*, dupa care accesarea butonului *Plateste* pentru a continua plata care il redirectioneaza pe Beneficiar catre completarea datelor cardului cu care doreste sa efectueze plata.

Numărul de card:

Numele de pe card:

Data expirării:  Luna  Anul

CVV2/CVC2:

Email:

Număr comandă: 100119266

Descriere comandă: plata fara autentificare

AGENTIA NATION A MEDICAMENTULUI SI DISPOZITIVELOR MEDICALE DIN ROMANIA

[Accept termenii și condițiile](#)

**Total: 23000.00 LEI**

**Plătește online**

Dupa ce Beneficiarul a completat toate datele necesare, inclusiv bifarea optiunii *Accept termenii si conditiile*, acesta poate efectua plata prin accesarea butonului *Plateste online*.








## Manual de utilizare a componentelor sistemului

### 3.29 Cerere clasata












O cerere ajunge în statusul „Clasata” în momentul în care Direcția economică a încărcat „Factura fiscală”, iar în timp de 60 de zile, aplicantul nu a încărcat „Dovada de plată”.

Fluxul este următorul:

1. Aplicantul creează o nouă cerere, statul ei fiind „Trimisa”.

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	12-12-2024	Trimisă	APPLICANT1	regina elisabeta		0	 
Modificare aviz de funcționare	11-12-2024	Retrasă	APPLICANT1	regina elisabeta		1	 
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Acceptată	APPLICANT1	regina elisabeta	11-12-2024	0	  

2. Cererea ajunge la Director, care, la rândul său, o desemnează unui inspector, statusul acesteia fiind „Trimisa”.

Tip de solicitare	Nume companie	Număr registratură	Data registratură	Adresă	Data creării	Status	Data acceptării	Număr de clarificări	Persoana delegată	Punctaj	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	APPLICANT1	401215	12-12-2024	regina elisabeta	12-12-2024	Trimisă		0		39	 
Modificare aviz de funcționare	APPLICANT1	401213	11-12-2024	regina elisabeta	11-12-2024	Retrasă		1	Inspector1 inspector1	37	 
Emitere aviz de funcționare	APPLICANT2	401212	11-12-2024	Soseaua Mihai Bravu	11-12-2024	Necesită plată		0	Inspector1 inspector1	7	  
Emitere aviz de funcționare	APPLICANT1	401211	11-12-2024	regina elisabeta	11-12-2024	Acceptată	11-12-2024	0	Inspector1 inspector1	39	   

3. Inspectorul delegat adaugă o propunere de tarifare, iar apoi cererea este trimisă automat către Direcția economică, cu statusul „Propunere tarifare”.

Propunere tarifară

Propunere tarifară \*

Choose File No file chosen

RON \*

Detalii plată

Trimite Închide

4. Direcția economică bifează căsuța „Factura fiscală se găsește în sistemul RO e-factură”, statusul cererii fiind „Necesită plată”, urmând ca aplicantul să încarce „Dovada de plată” sau să plătească prin ghiseul.ro.



## Manual de utilizare a componentelor sistemului

**Informații plată**

Nume companie: APPLICANT1

CUI/CIF: 35378620

Email: mail@mail.com

Telefon: 07728217363217

Propunere de tarfare

Descarcă

Propunere tarifară: 23300

Factura fiscala se gaseste in sistemul RO e-Factura

Trimite
Închide

Modificare aviz de funcționare	APPLICANT1	401215	12-12-2024	regina elisabeta	12-12-2024	Necesită plată	0	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">👁</span> <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">🔍</span>
--------------------------------	------------	--------	------------	------------------	------------	----------------	---	---

5. Dacă în termen de 60 de zile, după ce Direcția economică a încărcat „Factura de plată”, aplicantul nu a încărcat „Dovada de plată” sau nu a plătit prin ghiseul.ro, butonul gri intitulat „Plata neefectuata” devine vizibil, iar aplicantul nu mai poate încărca documentul pentru dovada platii.

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	12-12-2024	Necesită plată	APPLICANT1	regina elisabeta		0	<span style="background-color: #666; color: #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">✖</span> <span style="background-color: #666; color: #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">🔄</span> <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">👁</span> <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">🔍</span>
Modificare aviz de funcționare	11-12-2024	Retrasă	APPLICANT1	regina elisabeta		1	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">👁</span> <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">🔍</span>
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Acceptată	APPLICANT1	regina elisabeta	11-12-2024	0	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">👁</span> <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">🔍</span> <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">📄</span>

6. În cadrul utilizatorului „Direcție economică”, butonul intitulat „Detalii plată” devine roșu, iar aceasta trebuie să încarce factura de stornare, statusul cererii fiind „Închisă”.

Tip de solicitare	Nume companie	Număr registratură	Data registratură	Adresă	Data creării	Status	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	APPLICANT1	401215	12-12-2024	regina elisabeta	12-12-2024	Necesită plată		0	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">👁</span> <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">🔍</span> <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">📄</span>
Modificare aviz de funcționare	APPLICANT1	401213	11-12-2024	regina elisabeta	11-12-2024	Retrasă		1	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">📄</span>
Emitere aviz de funcționare	APPLICANT2	401212	11-12-2024	Soseaua Mihai Bravu	11-12-2024	Necesită plată		0	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">👁</span> <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">🔍</span>

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Informații plată

Nume companie: APPLICANT1

CUI/CIF: 35378620

Email: mail@mail.com

Telefon: 07728217363217

Propunere de tarificare

[Descarcă](#)

Propunere tarifară: 23300

---

Factura fiscala se gaseste in sistemul RO e-Factura

Document confirmare plată

[Choose File](#) No file chosen

Factură de stornare

[Choose File](#) No file chosen

[Trimite](#) [Închide](#)

7. Ulterior, cererea ajunge la inspectorul desemnat de Director, unde butonul intitulat „Detalii plata” este roșu, iar prin apăsarea acestuia, devine vizibil un câmp pentru încărcarea deciziei de clasare, care va schimba statusul cererii în „Clasata”.

Informații plată

Nume companie: APPLICANT1

CUI/CIF: 35378620

Email: mail@mail.com

Telefon: 07728217363217

Propunere de tarificare

[Descarcă](#)

Propunere tarifară: 23300

---




Factură de stornare

[Descarcă](#)

Decizie de clasare

[Choose File](#) No file chosen

[Trimite](#) [Închide](#)

Modificare avis de funcționare	12-12-2024	Clasată	APPLICANT1	regina elisabeta	0	  
--------------------------------	------------	---------	------------	------------------	---	---

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

8. Fisierul: „Decizie de clasare” este vizibil pentru aplicant și îl poate descarca.

Modificare aviz de funcționare	12-12-2024	Clasată	APPLICANT1	regina elisabeta	0	Descarcă decizia de clasare
--------------------------------	------------	---------	------------	------------------	---	-----------------------------

### 3.30 Retragerere cerere

De pe interfața cererilor, beneficiarul poate retrage o cerere trimisa accesand butonul de *Retragere cerere* din coloana de acțiuni a cererii corespunzătoare.

Cereri

Filtrează după status

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Trimisă	APPLICANT1	regina elisabeta		0	Retragere cerere

© 2022 ANM

Acesta deschide o fereastră de confirmare a acțiunii de retragere, necesitand documentul de adresa de inaintare. După atasarea documentului retragerea poate fi efectuată.

Retragere cerere

Retragere cerere

Adresa de inaintare

Choose File No file chosen

Da Nu

### 3.31 Incheiere Activitate









Beneficiarul poate incheia activitatea din interfața cu cereri, utilizand butonul de *Incetare activitate*.

## Manual de utilizare a componentelor sistemului

Cereri

+ Modificare aviz    **Încetare activitate**




Filtrează după status

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	12-12-2024	Clasată	APPLICANT1	regina elisabeta		0	  
Modificare aviz de funcționare	11-12-2024	Retrasă	APPLICANT1	regina elisabeta		1	 
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Acceptată	APPLICANT1	regina elisabeta	11-12-2024	0	  

1

Dupa apasarea butonului se va afisa o fereastra de confirmare ca se doreste incetarea activitatii, in urma careia daca Beneficiarul este de acord toate cererile depuse de catre acesta vor fi incheiate, avand statusul *Activitate incheiata*.

Producători în așteptare

Nume	Nume vechi	Id țară	Probleme	Țară	Abreviere țară	Solicitant	Acțiuni
PRODUCATOR NOU	NU ARE NUME VECHI	1	nu are probleme	România	RO	APPLICANT	  

Respinge producător

1

© 2022 ANM